

Kursplan

Praktik för personalvetare 15 högskolepoäng, Grundnivå

Human Resources Management Internship 15 Credits, First Cycle

Mål

Efter godkänd kurs ska studenten kunna:

- självständigt och i samarbete med yrkesverksam personal planera och genomföra personalrelaterade arbetsuppgifter
- tillämpa personal- och arbetslivsrelaterade teorier i ett praktiskt sammanhang
- integrera teoretiska och praktiska kunskaper om personalarbetarens roll och funktion
- redogöra för och diskutera personalarbetarens roll, villkor och yrkesspecifika problem och möjligheter
- reflektera över personalarbetarens roll samt behov av kompetensutveckling
- analysera och kritiskt diskutera olika aspekter av personal- och arbetslivsarbete utifrån relevant forskning.

Innehåll

Kursen består av två moduler. Den första modulen är en verksamhetsförlagd praktiktid där bredd och djup inom personalarbetarens arbetsfält behandlas. I den andra modulen fördjupas och integreras praktiken med teorier inom arbetsfältet personavetenskap och arbetsvetenskap.

Examinationsformer

- Aktivt deltagande under verksamhetsförlagd utbildning, seminarier och handledningar
- Muntliga redovisningar
- Skriftliga inlämningsuppgifter

Betyg

Som betygsskala på hel kurs används U–G.

Betyg rapporteras enligt följande:

- Verksamhetsförlagd utbildning - 12 hp | U–G
- Fördjupningsarbete - 3 hp | U–G

Behörighet

75 hp inom Personal och arbetsliv inklusive 7,5 hp Samhällsvetenskaplig metod och

vetenskapsteori

Övrigt

Den studerande ansvarar själv för att ordna en praktikplats. Dock måste praktikplatsen godkännas av kursansvarig innan påbörjad praktik.

Praktiktiden motsvarar minst 8 veckors praktik på heltid (40 timmar per vecka).

Lön får inte utbetalas till studenten för arbete under praktiken.

Studenten står för merkostnader i samband med praktiken.

Praktikkursen kan genomföras utomlands.

Överlappar PA1056 och GPA2K4

Kursen kan inte ingå i en examen tillsammans med andra kurser med motsvarande innehåll.

Om studenten har ett beslut/rekommendation om riktat pedagogiskt stöd från Högskolan Dalarna på grund av funktionsnedsättning, har examinator rätt att anpassa examinationen. Examinator avgör utifrån kursplanens mål om examinationen kan anpassas i enlighet med beslutet/rekommendationen.

Learning Outcomes

Upon completion of the course, students will be able to:

- independently and in collaboration with professional staff, plan and complete personnel-related work assignments
- apply personnel-related and working life-related theories in a practical context
- integrate theoretical and practical knowledge of the role and function of human resources staff
- explain and discuss the role, working conditions and profession-specific issues and opportunities of and for human resources staff
- reflect on the role of human resources staff and their need for professional development
- analyse and critically discuss various aspects of work relating to personnel and working life using relevant research.

Ämnestillhörighet:

Personal och arbetsliv

Kursen kan ingå i följande huvudområde(n):

1. Personal och arbetsliv

Fördjupningsbeteckning för respektive huvudområde:

1. G2F

Fastställt:

Fastställt 2023-05-31

Kursplanen gäller fr.o.m. 2023-07-31