

## Kursplan

### Arbetsrätt, avtal och förhandling 7,5 högskolepoäng, Grundnivå

#### 1

Labor and Employment Law, Contracts and Negotiations 7.5 Credits\*, First Cycle Level 1

#### Lärandemål

Kursens syfte är att studenten ska förstå betydelsen av medarbetaravtal, de viktigaste rättsliga aspekterna av lön, semester och ledigheter samt upphandling. Syftet är vidare att få ta del av grunderna i facklig förhandling.

#### *Kunskap och förståelse*

Efter genomgången kurs ska studenten kunna:

- redogöra för hur medarbetaravtal upprättas, dess innehåll och ingående parter
- redogöra för olika typer av förhandlingar samt juridiska skillnaderna mellan dessa
- diskutera arbetsrättsliga förfaranden och hur domstolsprocesser går till
- redogöra för regler om upphandling av externa resurser
- redogöra för regler och tillämpning gällande lön och semesterlagstiftning
- redogöra för regler och tillämpning gällande ledighetslagstiftningar

#### *Färdighet och förmåga*

Efter genomgången kurs ska studenten kunna:

- analysera domar, domskäl och uttyda rättspraxis för de i kursen ingående delarna
- förbereda och lägga upp strategi för fackliga förhandlingar

#### *Värderingsförmåga och förhållningssätt*

Efter genomgången kurs ska studenten kunna:

- reflektera över förhandling med fackliga organisationer när det gäller personalfrågor och upphandling.

#### Innehåll

I kursen behandlas de faktorer som påverkar upprättandet av medarbetaravtal. Kursen behandlar även upphandling av externa resurser, främst personella resurser.

Praktisk tillämpning i förhandling sker genom övningar i planering och genomförande av

olika förhandlingar.

De viktigaste delarna i lagstiftning gällande lön, semester och ledighet, samt deras tillämpning behandlas.

### **Examinationsformer**

Aktivt deltagande på seminarium, 2 hp.

Skriftlig tentamen, 5,5 hp.

### **Arbetsformer**

Föreläsningar, gruppuppgifter, seminarier.

### **Betyg**

Som betygsskala används U–VG.

Aktivt deltagande seminarium: U-G

För betyget väl godkänd krävs betyget VG på den skriftlig tentamen.

### **Förkunskapskrav**

60 hp inom huvudområdet Personal och arbetsliv inklusive Arbetsrättens grunder 7,5 hp grundnivå

### **Övrigt**

Kursen ingår i Personal- och arbetslivsprogrammet.

Ersätter PA1035.

### **Summary in English**

The aim of the course is for students to understand the importance of employee contracts, the most important legal aspects of pay, holidays and leave, as well as procurement. The aim is also for students to learn about the basics of trade union negotiation.

#### Knowledge and understanding

After completing the course, students will be able to:

- explain how an employee contract is drawn up, its content and the parties involved
- explain different types of negotiations as well as the legal differences between these
- discuss labour law procedures and how court proceedings are conducted
- explain rules on the procurement of external resources
- explain rules and application regarding pay and holiday legislation
- explain rules and application regarding leave legislation

#### Skills and abilities

After completing the course, students will be able to:

- analyse judgements and grounds for judgement, and decipher the case law for the parts in the course
- prepare and set up a strategy for trade union negotiations

Judgement and approach

After completing the course, students will be able to:

- reflect on negotiations with trade unions on personnel issues and procurement.

**Ämnestillhörighet:**

Personal och arbetsliv

**Ämnesgrupp:**

Ledarskap, organisation och styrning

**Utbildningsområde:**

Samhällsvetenskapliga området, 100%

**Kursen kan ingå i följande huvudområde(n):**

1. Personal och arbetsliv

**Fördjupningsbeteckning för respektive huvudområde:**

1. G2F

**Fastställd:**

Fastställd 2020-09-23

Kursplanen gäller fr.o.m. 2020-09-23