

Kursplan

Personalekonomi och lön 7,5 högskolepoäng, Grundnivå

Human Resource Accounting 7.5 Credits*, First Cycle

Lärandemål

Kursens övergripande syfte är att den studerande ska erhålla en grundläggande förståelse för hur personalekonomi och företagsekonomiska kalkyler kan användas för personalarbete och verksamhetsstyrning. Syftet är också att studenten ska förstå hur personaleffektivitet skattas ur ett företagsekonomiskt perspektiv.

Kunskap och förståelse

Efter avslutad kurs ska studenten kunna:

- redogöra för grundläggande personalekonomiska kalkyler och personalnyckeltal
- redogöra för personalekonomiska bokslut
- förklara personalekonomins roll för verksamhetsstyrning, i relation till organisationstrategier och verksamhetsmål
- använda lönekartläggning som metod för jämställda löner
- beskriva det svenska pensionssystemet och arbetsgivarens ansvar för pensionsfrågorna

Färdighet och förmåga

Efter avslutad kurs ska studenten kunna:

- identifiera och analysera personalekonomisk information med stöd av personalekonomiska kalkyler och personalnyckeltal
- upprätta underlag inför strategiska personalbeslut, främst i form av personalekonomiska rapporter
- analysera och utvärdera personalekonomiska rapporter

Värderingsförmåga och förhållningssätt

Efter avslutad kurs ska studenten kunna:

- reflektera över etiska dilemman som genereras genom användningen av personalekonomiska kalkyler och nyckeltal för verksamhetsanalys för styrning.

Innehåll

Kursen tar sin utgångspunkt i personalekonomins roll som en del av organisationens verksamhetsstyrning. Därefter introduceras personalekonomiska kalkyler och nyckeltalsberäkningar med fokus på att använda kalkyler för att i företagsekonomiska termer beskriva effekter av olika åtgärder inom personalområdet. Speciellt fokus läggs på personalekonomiska analyser av rekrytering och avveckling, utbildning och kompetensutveckling, sjukfrånvaro och arbetsmiljön samt rehabilitering. Vidare ingår att tolka och utforma personalekonomiska rapporter samt övergripande kunskap om pensionssystemets uppbyggnad med avseende på allmän pension samt tjänstepensioner. Kursen innehåller även moment om löner, i form av kartläggning av strukturer gällande osakliga löneskillnader.

Examinationsformer

Skriftlig tentamen, 2 hp
Reflektionsprotokoll, 2 hp
Skriftlig inlämningsuppgift 3,5 hp

Arbetsformer

Föreläsningar, seminarier och övningar.

Betyg

Som betygsskala används U–VG.

Reflektionsprotokollet betygsätts: U - G

För betyget VG på hela kursen krävs betyget VG på skriftlig tentamen och den skriftliga inlämningsuppgiften.

Förkunskapskrav

90 hp inom Personal och arbetsliv
inklusive
Ekonomi- och verksamhetsstyrning för personalvetare 7,5 hp, grundnivå

Övrigt

Ersätter PA1046.

Learning Outcomes

The overall aim is for students to gain a basic understanding of how Human Resource Accounting can be used to analyse staff related issues and performance management. It also aims to provide the student with an understanding of how work efficiency can be estimated from the business perspective.

Knowledge and understanding

After completing the course, the student shall be able to

- give an account of basic personnel economics calculations and personnel key figures
- report on staff financial statements
- explain the role of the human resources economy in business management, in relation to organizational strategies and business objectives
- Use compensations surveys for equal salaries
- Describe the Swedish pension system and employers' responsibility for pension issues

Competence and skills

After completing the course should the student have knowledge about

- Identify and analyse Human resource information with help from calculations and personnel key figures
- To draw up additional grounds for strategic human resource management, in form of reports
- Analyze and assess personnel financial reports

Judgement and approach

After completing the course should the student have knowledge about

- reflect on ethical dilemmas generated by the use of personnel economic calculations and key figures for business analysis for governance.

Ämnestillhörighet:

Personal och arbetsliv

Ämnesgrupp:

Ledarskap, organisation och styrning

Utbildningsområde:

Samhällsvetenskapliga området, 100%

Kursen kan ingå i följande huvudområde(n):

1. Personal och arbetsliv

Fördjupningsbeteckning för respektive huvudområde:

1. G1F



D.nr:
Sida 4(4)
GPA2FW

Fastställt:

Fastställt 2020-03-09

Kursplanen gäller fr.o.m. 2020-05-25