



HÖGSKOLAN  
DALARNA

## ANMÄLAN OM AVBROTT av utbildning på forskarnivå

## NOTIFICATION OF NON-COMPLETION of doctoral studies

### SÖKANDES PERSONUPPGIFTER/APPLICANT'S PERSONAL INFORMATION

Ifylls av den sökande/*To be completed by the applicant*

Efternamn, tilltalsnamn (övriga förnamn anges med initialer) samt ev. tidigare efternamn/ <i>Surname, first name (other names with initials) and former surname if any</i>	Svenskt personnummer/ <i>Swedish civic registration no.</i>
Bostadsadress/ <i>Residential address</i>	
Postnummer, ortnamn (Land)/ <i>Postal code, City (Country)</i>	E-postadress/ <i>E-mail address</i>

### Antagen till utbildning på forskarnivå/*Admitted to Doctoral Programme in*

Ämne/ <i>Research Subject</i>	Termin för antagning/ <i>Semester of admission, acceptance</i>
-------------------------------	--

### Avbrott av studier, avregistrering/*Interruption of studies/deregistration*

<input type="checkbox"/> Jag anmäler härmed att jag har avbrutit studierna och begär därför att bli avregistrerad från ovanstående utbildning. Jag är medveten om att jag, för att få återuppta studierna, måste ansöka om att bli antagen till utbildning på forskarnivå på nytt/ <i>I hereby notify that I have interrupted my studies and therefore, ask to be deregistered from the above named studies. I am aware that I, in order to resume studies, must apply for admission for the doctoral studies again.</i>	
Datum för avbrott av studier, år-månad-dag/ <i>Date of interruption</i>	

### Underskrift av den sökande/*Signature of the applicant*

Datum/ <i>Date</i>	Namn-teckning och namnförtydligande/ <i>Signature and printed name</i>
--------------------	--

### HÖGSKOLAN HAR MOTTAGIT ANMÄLAN/*THE UNIVERSITY HAS RECEIVED THE NOTIFICATION*

Datum/ <i>Date</i>	Namn-teckning och namnförtydligande av studierektor/ <i>Signature and printed name of the chairperson of the Director of Doctoral Programme</i>
--------------------	---

### HANTERING AV BLANKETTEN

Anmälan om avbrott av utbildning på forskarnivå överlämnas ifylld och underskriven till studierektor för forskarutbildningen. Original överlämnas därefter till forskarutbildningssamordnare som ansvarar för att dokumentet diarieförs. Registrering av avbrott registreras i Ladok. Studierektor noterar genom underskrift att anmälan är gjord.

Kopia på komplett underskriven anmälan skickas till berörda personer för kännedom.

### HANDLING OF FORM

*Notification of non-completion of doctoral studies is to be submitted, completed and signed, to the Director of Doctoral Programme.*

*The original is then submitted to the Doctoral Programme Coordinator who is responsible for registering the document. The interruption of studies is registered in Ladok.*

*The Director of Doctoral Programme confirms, by signature, that the request has been made.*

*A copy of the completed signed form is sent to persons concerned for their information.*