# Ansökan om projektmedel från Socialtjänstforskningsfonden - Samfinansierad forskning och utveckling inom socialtjänstområdet[[1]](#footnote-2)

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Namn projektledare** (vid HDa): | Akademi och ämne (vid HDa): |
| Doktorsexamen (ämne, lärosäte och år): |
| E-post: | Telefon: |
| **2. Namn socialtjänsthuvudman /representant Region Dalarna** (befattning/titel): | Samverkansområde: |
| E-post: | Telefon: |
| **3. Projekttitel:** |
| **4. Abstract/sammanfattning** (Max 150 ord. Forskningsplan[[2]](#footnote-3) bifogas, max 6 A4-sidor): |
| **5. Populärvetenskaplig beskrivning** (300-400 ord). Beskrivningen för beviljade bidrag publiceras på SUDs webbsida:  |
| **6. Medverkande forskare** (vid HDa)**Namn:**  | **Akademi och ämne** (vid HDa): |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **7. Bifoga CV med publikationslista** (kopierad från DIVA) för de forskare som ska delta i projektet. (Märk Bilaga B1, B2 etc.): |
| **8. Eventuellt tidigare publikationer av relevans för projektet** (publicerade, in-press och inskickade, konferensbidrag, etc.): |
| **9. Eventuell medverkan i nationella och internationella nätverk av relevans för projektet:** |
| **10. Medverkande samverkansområden****Namn:** | **Kommun/Region Dalarna:** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **11. Projektets koppling till samverkansområdets verksamhetsutveckling** (Här ska det framgå hur projektet ska integreras i medsökande socialtjänst/Region Dalarnas verksamhet samt hur styrningen av projektet är organiserad.) *Ska fyllas i av ansvarig på samverkansområdet*: |
| **12. Medel sökes även från** (internt): |
| **13. Externa medel för projektet:** |
| Finansiär  | Sökta medel  | Erhållna medel  | Behov av medfinansiering |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **14. Sökt belopp specificerat[[3]](#footnote-4)** (Antal timmar och expenser för hela projektets genomförande): |
|  |
| **Namn** (projektledare och övriga forskare vid HDa): | **Timmar:** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Summa sökta timmar:** |  |
|  |
| **Expenser preciseras:** | **Kronor:** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Summa sökta expenser:** |  |
|  |
| **Summa sökt belopp för hela projektet:** |  |

**Underskrifter** (innan projektplanen skrivs under och lämnas in ska ett samtal mellan nedanstående personer ha skett)**:**

**Projektledare** (vid HDa):

………………………………… Namnförtydligande: …………………………………

**Socialtjänsthuvudman och eller representant Region Dalarna** (vid samverkansområdet):

………………………………… Namnförtydligande: …………………………………

**Ekonom** (vid HDa):

………………………………… Namnförtydligande: …………………………………

Underskriven ansökan skannas och lämnas in elektroniskt i Learnsidans inlämningsmapp. Kontakta Linus Johansson (ljn@du.se)om du ej finns inlagd som deltagare i SUDs Learnrum ([www.du.se/learn](http://www.du.se/learn)).

1. Se *Riktlinjer* *Socialtjänstforskningsfonden* för information om vilken typ av forskning som kan erhålla stöd, vilka som kan söka, vilken typ av ersättning som beviljas, m.m. *Riktlinjer* *Socialtjänstforskningsfonden* finns tillgängligt på SUD’s Learnsida [www.du.se/learn](http://www.du.se/learn) [↑](#footnote-ref-2)
2. Forskningsplanen ska innehålla följande under separata rubriker:

	* **Syfte och mål:** Redogör för övergripande syfte och specifika mål för forskningsprojektet. Tydliggör projektets forskningsfrågor.
	* **Områdesöversikt:** Gör ett sammandrag av din egen och andras forskning och tidigare resultat inom forsknings-området. Ange nyckelreferenser.
	* **Projektbeskrivning:** Gör en sammanfattning av projektets uppläggning. Teori- och metodval samt med-verkandes roll i projektet ska framgå. En tydlig tidsplan ska också finnas med.
	* **Betydelse:** Redogör för projektets betydelse för 1) forskningsområdet 2) kommunens verksamhetsutveckling samt 3) utbildningsområdet.
	* **Preliminära resultat:** Beskriv egna eventuella förstudier inom forskningsområdet. [↑](#footnote-ref-3)
3. Till ansökan ska bifogas en projektkalkyl där lön och drift specificeras per år och deltagare. Excel-formulär finns på Socialtjänstforskningsfondens Learnsida. Kalkyl ska granskas och skrivas under av ekonom. [↑](#footnote-ref-4)