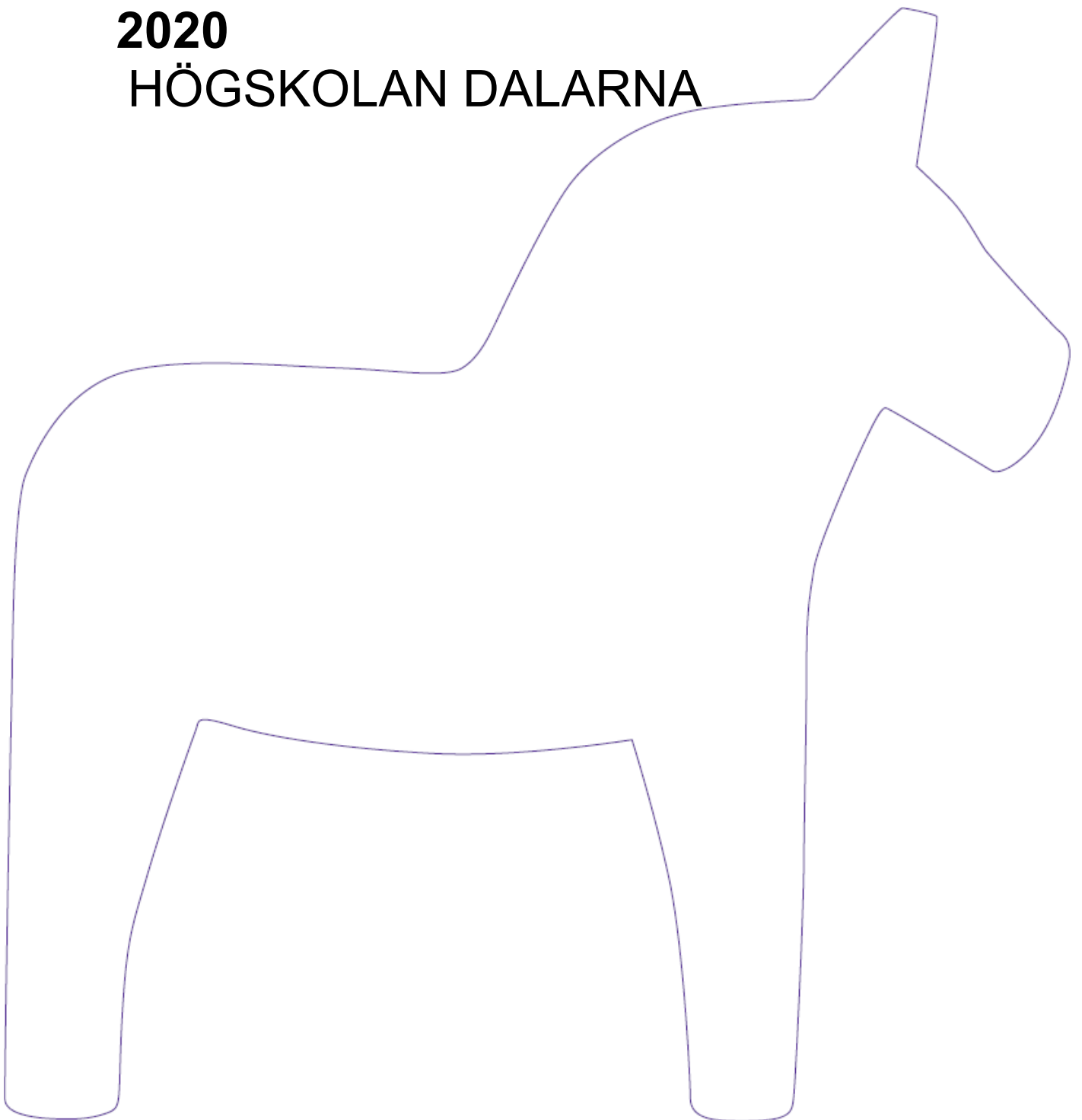




HÖGSKOLAN
DALARNA

MILJÖLEDNINGSRAPPORT 2020 HÖGSKOLAN DALARNA



Del 1 Miljöledningssystemet

Basfakta

Antal årsarbetskrafter: 674

Antal kvadratmeter lokalyta: 39 371

1. Är myndigheten miljöcertifierad?

Nej.

2. Hur lyder myndighetens miljöpolicy?

Vid Högskolan Dalarna bedrivs forskning och utbildning inom naturvetenskap, teknik, medicin, humaniora och samhällsvetenskap. I högskolans uppdrag ingår även att samverka med det omgivande samhället och informera om sin verksamhet.

Till grund för miljöarbetet ligger gällande miljölagstiftning och av riksdagen fastställda handlingsprogram för miljöarbetet i Sverige. Högskolan ska stimulera till konkreta åtgärder som främjar hållbar utveckling.

Detta ska ske genom att

- miljötänkande och miljöaspekter ska så långt som möjligt integreras i allt beslutsfattande och i all verksamhet inom högskolans arbetsenheter
- miljöhänsyn ska tas vid upphandling av varor och tjänster, vid förvaltning av högskolans resurser, samt vid omhändertagande av restprodukter
- skapa möjligheter för anställda och studenter att skaffa kunskap och förståelse för miljöaspekter i samhällsutvecklingen, och därmed förutsättningar att kunna bidra till en ekologiskt hållbar utveckling
- uppmuntra till utbildning och forskning kring miljöfrågor och sprida forskningsresultat om miljöfrågor till allmänhet och beslutsfattare
- i samverkan med näringsliv och samhälle verka för hållbar utveckling
- lagar och andra krav ska utgöra miniminivå i allt arbete för hållbar utveckling

3. När har myndigheten senast uppdaterat sin miljöutredning?

Miljöutredningen uppdaterades 2019.

Fråga 4a-7a beskriver myndighetens arbete med dess direkta påverkan på miljön

4a. Vilka av myndighetens aktiviteter har en betydande direkt påverkan på miljön?

De direkta miljöaspekter som enligt miljöutredningen (2019) fått 5 eller 6 i summapoäng är de betydande miljöaspekterna som bör ha en hög prioritet i det fortsatta arbetet med att förbättra Högskolan Dalarnas miljöprestanda. Dessa är:

6 poäng:

- Utsläpp till luft av koldioxid från resor

5 poäng:

- Elenergianvändning
- Energianvändning för uppvärmning och kyla
- Vatten

5a. Vilka mål har myndigheten upprättat för de aktiviteter som har betydande direkt påverkan på miljön?

1. Tjänsteresor

Övergripande mål 2016-2020: Minska den negativa miljöpåverkan orsakad av tjänsteresor.

Specifika mål:

Mål 1.1. Under åren 2016-2020 ska Högskolans utsläpp av koldioxid från tjänsteresor minska årligen med 3 procent mätt i kg koldioxid per årsarbetskraft.

Mål 1.2. År 2019 ska Högskolan ha tagit fram och beslutat om en strategi i syfte att minska utsläppen av koldioxid från tjänsteresor.

2. Hållbar konsumtion

Övergripande mål 2016-2020: Miljöanpassa och effektivisera resursanvändningen samt i upphandlingar och inköp i ökande grad ställa krav på miljöhänsyn och god arbetsmiljö i produktionskedjan.

Specifika mål:

Mål 2.1. År 2019 ska Högskolan ha tagit fram och beslutat om strategier i syfte att miljöanpassa och effektivisera resursanvändningen inom följande områden:

- Energieffektivitet i byggnader
- Energieffektivitet och miljöbelastning på IT-produkter

Mål 2.2. Från år 2016 ska den värme, kyla och elenergi som Högskolan köper in genereras från förnyelsebara källor.

Mål 2.3. Under 2019 ska Högskolan utveckla rutiner för att dokumentera andelen upphandlingar och avrop där krav om miljöhänsyn och sociala hänsyn ställs.

3. Återvinning och avfall

Övergripande mål 2016-2020: Minska det osorterade avfallet och öka återvinningsgraden.

Specifika mål:

Mål 3.1. År 2019 ska Högskolan ha ett källsorteringssystem som är lätt tillgängligt och välkänt för alla medarbetare och studenter på Högskolan. Det ska innehålla fraktionerna brännbart, komposterbart, papper, kartong, plast, glas, metall, pantflaskor och burkar, elektronikskrot samt farligt avfall.

Mål 3.2. Högskolan ska ha rutiner för att mäta och dokumentera vilka avfallsmängder som genereras varje år.

Mål 3.3. Mellan 2017 och 2020 ska det osorterade avfallet minska årligen mätt i kg brännbart avfall per anställd.

6a. Vilka åtgärder har myndigheten vidtagit för att nå målen för direkt miljöpåverkan?

1. Tjänsteresor

Mål 1.1. År 2019 reviderades regler för möten och resor då en betydande skärpning infördes beträffande krav på miljöhänsyn, bl.a. genom att tydligare anvisa att resfria möten alltid ska övervägas och att resa ska bokas inom statliga ramavtal. År 2020 har i mycket hög utsträckning påverkats av och begränsat resandet på grund av rådande pandemi. Högskolan har, precis som samtliga myndigheter och övrig offentlig sektor, övriga verksamheter och samhället i stort, i mycket hög utsträckning styrt om från resande och fysiska möten till digitala dito istället. Utöver reviderade regler har inga specifika åtgärder vidtagits under året i syfte att nå utsläppsmålet.

Mål 1.2. Det har fram till nu inte funnits någon strategi för hur målet om minskade utsläpp från tjänsteresor ska nås. Inte heller under 2020 har någon sådan strategi tagits fram.

Dock ser vi att de erfarenheter och insikter samhället i stort gjort på grund av pandemin och nödvändigheten att ersätta resande och fysiska möten med digitala dito kommer att ge oss en stor fördel i en strategi för att minska utsläppen av koldioxid från tjänsteresor framledes.

2. Hållbar konsumtion

Mål 2.1.

Energieffektivitet i byggnader: Under 2020 har beslut tagits för att energieffektivisera genom utbyte av bl a ventilationsanläggning i huvudbyggnaden samt byte av fönster i den s k ljusgården på campus Falun. Detta sker under 2020 och 2021.

Beslut togs under 2019 att campus Borlänge ska flytta till en ny byggnad och i lokal programmet ställs krav på att byggnaden ska vara miljöcertifierad.

Projektering pågår.

Energieffektivitet och miljöbelastning på IT-produkter: Högskolan har numera en centraliserad hantering av datorer, DUPC. Det innebär att IT-avdelningen äger alla datorer och hyr ut dessa till verksamheten. Detta innebär en effektivisering av användningen av våra datorer under hela deras livscykel. Högskolan har också standardiserade modeller som köps in på avtal av leverantör som är miljöcertifierad enligt ISO 14001 och OHSAS 18001. Genom att samordna inköpen i större och färre leveranser minskas transporter, vilket i sin tur minskar miljöbelastningen. Då IT-avdelningen äger alla datorer och återtar dem när det är dags att byta ut dem kan vi också återvinna/återbruka uttjänta datorer på ett miljöeffektivt sätt.

Numera används nästan uteslutande bärbara datorer vid Högskolan Dalarna med lågenergiprocessorer för lägre energiförbrukning. Samtliga bildskärmar på arbetsplatser är av LCD-typ. Genom en standardiserad miljö med ett centralt manageringsystem för alla datorer kan vi styra energiinställningar på dessa.

Mål 2.2. Sedan 2016 köper Högskolan Dalarna in el från 100 % förnybara energikällor, främst sol, vind och vatten.

Mål 2.3. Det saknas rutiner för hur ställda miljökrav ska följas upp och hur andelen köp där sådana krav har ställts ska dokumenteras. Inte heller under 2020 har några sådana rutiner tagits fram.

3. Återvinning och avfall

Mål 3.1. Under 2019 och 2020 har en uppgradering av sorteringssystemet skett där bl a möjlighet att sortera plast förbättrats. Under 2020 har även informationsinsatser genomförts för att uppmärksamma medarbetare och studenter på förändringen.

Mål 3.2. I väntan på ny upphandling av avfallshantering, som sker 2021, avvaktar vi att införa ny rutin.

Mål 3.3. Se ovan under 3.1.

7a. Redovisa hur väl målen för direkt miljöpåverkan har uppfyllts

1. Tjänsteresor

Mål 1.1. Under 2020 var koldioxidutsläppen från tjänsteresor 84 procent lägre jämfört med 2016, dock förklaras den stora differensen med det kraftigt minskade resandet under 2020 på grund av reserestriktioner under rådande pandemi. Utsläppsmålet (formulerat som antal kilogram koldioxid per årsarbetskraft) uppnåddes redan 2019.

Mål 1.2. Målet har ej uppnåtts.

2. Hållbar konsumtion

Mål 2.1.

Energieffektivitet i byggnader: Målet har delvis uppnåtts, kravet på miljöcertifiering av ny fastighet vid flytt av campus Borlänge kan ses som en strategi för att miljöanpassa delar av fastighetsbeståndet.

Energieffektivitet och miljöbelastning på IT-produkter: Målet har delvis uppfyllts.

Mål 2.2. Målet har uppnåtts.

Mål 2.3. Målet har inte uppnåtts.

3. Återvinning och avfall

Mål 3.1. Målet har uppnåtts.

Mål 3.2. Målet har inte uppnåtts.

Mål 3.3. Det går inte att bedöma grad av måluppfyllelse då dokumentation av avfallsmängder inte genomförts.

Fråga 4b-7b beskriver myndighetens arbete med dess indirekta påverkan på miljön

4b. Vilka av myndighetens aktiviteter har en betydande indirekt påverkan på miljön?

De indirekta miljöaspekter som enligt miljöutredningen (2019) fått 5 eller 6 i summapoäng är de betydande miljöaspekterna som bör ha en hög prioritet i det fortsatta arbetet med att förbättra Högskolan Dalarnas miljöprestanda. Dessa är:

6 poäng:

- Utbildning
- Forskning

5 poäng:

- Samverkan med det omgivande samhället

5b. Vilka mål har myndigheten upprättat för de aktiviteter som har betydande indirekt påverkan på miljön?

4. Utbildning

Övergripande mål 2016-2020: Samtliga programstudenter ska under sin utbildning fortlöpande få reflektera över kopplingarna mellan sitt kommande yrkesliv och miljö- och hållbarhetsfrågor.

De specifika målen inom området utbildning har delats upp i tre kategorier:

- 4.1. Systematiskt integrera miljö- och hållbarhetsfrågor i Högskolans undervisning
- 4.2. Kompetenshöjning för Högskolans medarbetare i miljö och hållbar utveckling
- 4.3. Uppmärksamma examensarbeten med inriktning mot miljö och hållbar utveckling

Specifika mål:

- 4.1. Systematiskt integrera miljö- och hållbarhetsfrågor i Högskolans undervisning

Mål 4.1.1. Från år 2016 ska miljö- och hållbarhetsfrågor systematiskt inkluderas i

nämnders och beredande organs kvalitetssäkring av kurs- och utbildningsplaner där det är tillämpligt.

Mål 4.1.2. Från år 2018 ska miljö- och hållbarhetsfrågor beröras där det är tillämpligt i lärandemålen i de kurs- och utbildningsplaner som beslutas.

4.2. Kompetenshöjning för Högskolans medarbetare i miljö och hållbar utveckling

Mål 4.2.1. Från år 2019 ska Högskolan kunna erbjuda medarbetare information om miljö och hållbar utveckling i form av en informationsfilm. Filmen ska ge en kort introduktion till miljö och hållbar utveckling samt information om Högskolans miljöpolicy, miljömål och hur miljöarbetet är organiserat.

Mål 4.2.2. År 2019 ska rutiner vara fastställda för hur nyanställda bereds tillfälle att ta del av informationsfilm om miljö och hållbar utveckling.

Mål 4.2.3. Från år 2016 ska en högskolepedagogisk kurs om hållbar utveckling i högre utbildning kunna erbjudas Högskolans anställda.

Mål 4.2.4. År 2019 ska minst en lärare från varje ämnesgrupp ha fortbildat sig genom att gå den högskolepedagogiska kursen om hållbar utveckling i högre utbildning, eller ha tillägnat sig motsvarande kunskaper.

4.3. Uppmärksamma examensarbeten med inriktning mot miljö och hållbar utveckling

Mål 4.3.1. Under åren 2018 till 2019 ska årligen ett resebidrag om 10 000 kr delas ut till det examensarbete som ger det starkaste bidraget till ett hållbart samhälle.

5. Forskning

Övergripande mål 2016-2019: Uppmuntra till forskning som beaktar miljö- och hållbarhetsfrågor och spridning av resultat till allmänhet, beslutsfattare, företag och organisationer.

Specifikt mål:

Mål 5.1. Under åren 2016 till 2019 ska det framgå av forskningsprofilernas verksamhetsplaner hur miljö- och hållbarhetsfrågor beaktas i forskning och hur man inom profilen tar hänsyn till sådana aspekter när man utformar sin forskning.

6b. Vilka åtgärder har myndigheten vidtagit för att nå målen för indirekt miljöpåverkan?

4. Utbildning

Mål 4.1.1. Målet bedömdes vara uppnått 2017, därför inga nya åtgärder under året.

Mål 4.1.2. Enligt gällande styrdokument och checklistor ska frågor om hållbar utveckling, jämställdhet, mångfald m.m. beaktas under utveckling och beredning av kurs- och utbildningsplaner.

Mål 4.2.1. Under 2018 gjordes en kort utbildningsfilm (i en serie av tre planerade). Filmen producerades av studenter vid Högskolan Dalarnas filmdesignprogram. Dock gjordes bedömningen att kvaliteten på innehållet inte blev tillräckligt god, informationsfilmen har inte lanserats och några nya åtgärder har inte gjorts.

Mål 4.2.2. Inga åtgärder, se ovan.

Mål 4.2.3. Kursen som var planerad att genomföras under hösten 2020 fick ställas in på grund av för få anmälda. Detta bedöms bero på den höga arbetsbelastning personalen haft under året som en följd av pandemin.

Mål 4.2.4. Se svar ovan.

Mål 4.3.1. Hösten 2020 delades för tredje gången utmärkelsen "Bästa examensarbete med avseende på hållbar utveckling" ut. Utmärkelsen denna gång gick till en student som läst magisterprogrammet Energieffektivt byggande.

5. Forskning

Övergripande mål: Under året har flera öppna seminarier kring forskning som beaktar miljö- och hållbarhet, t ex hålls en seminarieserie om hållbarhetsfrågor, "Vår gröna ekonomi?", tillsammans med Naturskyddsföreningen under hösten 2020. Ett internt symposium för de forskare inom Högskolan som forskar kring hållbarhetsfrågor har arrangerats i syfte att uppmärksamma den forskning som görs och för att forskare ska kunna knyta nya kontakter. Som en effekt av detta kommer Högskolan fr o m 2021 starta en seminarieserie där forskare fortlöpande kan presentera och diskutera forskning inom hållbarhetsområdet.

Mål 5.1. Fyra av Högskolans sex forskningsprofiler berör frågor om hållbar utveckling i sina verksamhetsplaner för perioden 2018 till och med 2020.

7b. Redovisa hur väl målen för indirekt miljöpåverkan har uppfyllts

4. Utbildning

Mål 4.1.1. Målet bedömdes vara uppnått 2017, då de styrdokument eller checklistor som reglerade inrättande av huvudområden, utbildningsplaner och kursplaner samt den interna kvalitetsutvärderingen av utbildning anvisade att hållbarhetsaspekter skulle beaktas/utvärderas. Sedan dess har dock en revidering gjorts av den manual (Handbok för utvärderingar) som anvisar hur Högskolans interna kvalitetsutvärdering ska genomföras. Här finns nu inte längre integrering av hållbar utveckling med som en obligatorisk utvärderingsaspekt. Målet är därför bara delvis uppnått.

Mål 4.1.2. Under året har ett arbete bedrivits för att ta fram mål och uppdrag avseende utvecklingen av hållbarhetsfrågor i utbildningarna. Detta arbete har skett inom ramen för ett större projekt där hållbarhetsmål ska tas fram för hela Högskolans verksamhet. Beslut kring detta måldokument med verksamhetsuppdrag förväntas vara fattat under våren 2021.

Mål 4.2.1. Målet har inte uppnåtts.

Mål 4.2.2. Målet har inte uppnåtts.

Mål 4.2.3. Målet har uppnåtts.

Mål 4.2.4. Målet har inte uppnåtts. Under perioden 2016-2019 har 43 medarbetare gått kursen Utbildning för hållbar utveckling, varav 29 med godkänt resultat. I och med att kurser inte kunde genomföras under 2020 har målet att "minst en lärare från varje ämnesgrupp" ska ha fortbildat sig inte uppnåtts.

Mål 4.3.1. Målet har uppnåtts.

5. Forskning

Mål 5.1. Ingen bedömning har gjorts av måluppfyllelse. Målet anses av forskningsledarna som mindre relevant och svårt att följa upp.

8. Vilka åtgärder har myndigheten vidtagit för att ge de anställda den kunskap de behöver för att ta miljöhänsyn i arbetet?

Under 2020 har det gjorts ett par insatser för att höja kompetensen om hållbarhetsfrågor hos lärare och annan personal, med flera öppna föreläsningar inom området och en temadag med fokus specifikt på Högskolans forskning om hållbar utveckling. Utöver detta har inga åtgärder genomförts då personalen varit hårt belastad på grund av pandemin och en större omorganisation.

9. På vilket sätt har myndigheten använt informationsteknik i syfte att minska sin energianvändning?

En större renovering pågår just nu i en av byggnaderna på campus Lugnet, Falun. Här görs ett flertal åtgärder som bidrar till att förbättra miljöprestandan såsom till exempel utbyte av ventilationsaggregat (högre verkningsgrad- lägre energiförbrukning), installation av solceller och byte till LED-armaturer (belysning) samt byte av fönster i den sk ljusgården.

10. På vilket sätt har myndigheten använt informationsteknik i syfte att minska antalet tjänsteresor?

På Högskolan Dalarna har under flera år informations- och kommunikationsteknik varit ett viktigt redskap för att bedriva utbildning och genomföra möten. Innan pandemin deltog mer än 60 procent av studenterna i nätbaserade studier, under pandemin ökade detta under perioder till samtliga studenter.

Med hjälp av Zoom genomförs många seminarier och föreläsningar, även om möjligheten även finns att streama (direktsända på webben) föreläsningar med möjlighet för webbdeltagare att ställa frågor i en chatt. Samtalsverktygen används i stor utsträckning även utanför undervisningen, t ex vid möten mellan anställda, på arbetsplatsträffar, personalkonferenser etc. Utöver Zoom används även MS Teams

för interna möten.

Under 2020 inleddes arbetet med att anpassa samtliga undervisningslokaler till att stödja hybridundervisning, det vill säga där studenter kan delta både på plats och via nätet. I dagsläget är nästan alla våra mötes- och grupprum utrustade med teknik för kombinerade campus- och webbmöten. Sammantaget innebär hybridlösningar i lektionssalar och grupprummen stora möjligheter för studenter att delta i undervisning utan att resa till campus om det är möjligt i relation till undervisningens mål. I och med att Zoom (via Sunet) i mångt och mycket är en standardlösning för svensk högre utbildning så sker många samarbeten med andra lärosäten naturligt med hjälp av denna tjänst, vilket minskar behov av resor för kortare möten.

11. Kommentar om del 1 i redovisningen

Högskolan Dalarnas miljömål antogs ursprungligen för perioden 2016-2019. Under 2019 utarbetades och antogs en ny strategi för Högskolan Dalarna vars prioriteringar bör ligga till grund för nästa omgång miljömål.

Under året anslöt sig Högskolan också till ett klimatramverk för universitet och högskolor där man förbundit sig att ta fram en klimatstrategi med mål för klimatarbetet. Av dessa anledningar beslutades om att revidera målen och förlänga målperioden med ett år, för att under 2020 ta fram nya mål för en ny period. Det reviderade dokumentet för nya mål är för närvarande på remiss och bedöms färdigställt i slutet på februari 2021.

Koldioxidutsläpp från tjänsteresor är den direkta miljöaspekt som bedömts ha störst betydelse Högskolan Dalarna. För perioden 2016-2020 har dessa utsläpp minskat med hela 84 procent mätt som kg CO₂/årsarbetskraft. En absolut majoritet av årets minskning förklaras av den omfattande neddragning av resor på grund av rådande pandemi i världen.

Under 2019 beslutades att de nuvarande målen skulle revideras och målperioden skulle förlängas med ett år. Skälen var följande: 1) under 2019 utarbetades och antogs en ny strategi för Högskolan Dalarna vars prioriteringar bör ligga till grund för nästa omgång miljömål, 2) under året anslöt sig Högskolan Dalarna till ett klimatramverk för universitet och högskolor där man förbundit sig att ta fram mål för klimatarbetet, 3) under det första halvåret 2019 var miljörådet avvecklat och det nya hållbarhetsrådet hade inte hunnit formeras, varför det inte fanns någon konstellation som kunde påbörja framtagandet av nya mål. Under 2020 påbörjas arbetet med att ta fram nya mål för kommande period och färdigställs första kvartalet 2021.

Del 2 Uppföljning av miljöledningsarbetets effekter

1. Tjänsteresor och övriga transporter

Utsläpp av koldioxid i kilogram, totalt och per årsarbetskraft uppdelat per fordonsslag (1.1), sammanlagt (1.2) och från flygresor över 50 mil (1.3) samt antal resor

	Årets uppgifter – antal resor och kg CO ₂			Föregående års uppgifter	
	Antal resor	KgCO ₂ Totalt	KgCO ₂ /å.a.	KgCO ₂ Totalt	KgCO ₂ /å.a.
a) Flygresor under 50 mil				19 798	31
b) Bilresor	1583	18 794	28	49 459	78
c) Tågresor	1744	1,00	0,001	4,90	0,008
d) Bussresor				10 354	16,31
e) Maskiner och övriga fordon					
1.2 Sammanlagda utsläpp av koldioxid					
1.1 a-e		18 795	28	79 616	125
1.3 Flygresor över 50 mil	168	39 370	58	264 061	416

1.4a Beskrivning av vad som har påverkat resultatet i positiv eller negativ riktning (flervalsfråga med möjlighet att lämna kommentar)

Övrigt med kommentar:

Utsläppen av koldioxid från tjänsteresor har varierat mycket kraftigt från år till år. Tidigare års svängningar kan delvis förklaras av förändringar av antalet årsarbetskrafter, liksom av olika grad av engagemang i stora utbildningsprojekt utomlands med långväga flygresor.

År 2020 var koldioxidutsläppen 82 procent lägre än året innan. Resandet generellt minskade mycket kraftigt. Framför allt förklaras minskningen av färre flygresor, under 2020 uppgår minskningen till hela 78 %. Antalet tågresor har även de minskat med 63 % jämfört med 2019. Minskningen av resandet förklaras av de reserestriktioner som rådande pandemi orsakat.

1.4b Beskrivning av eventuella problem och luckor i materialet samt hur och när myndigheten planerar att åtgärda dessa

På samma sätt som tidigare år har våra analyser baserats på en spend-analys som visar på vårt inköpsbeteende och avtalstrohet. De totala kostnaderna för tjänsteresor har minskat med hela 68 % jämfört med föregående år.

Studentresor som betalas av Högskolan Dalarna, t.ex. resor i samband med VFU, ingår inte i redovisningen av tjänsteresor.

En målsättning är att vi ska öka avtalstroheten gentemot upphandlad resebyrå. Genom detta eliminerar vi då inte bara ett relativt stort antal s. k. ”vilda fakturor” (köp som gjorts av annan än upphandlad leverantör) som ska hanteras, utan vi får då tillgång till olika typer av tillförlitlig statistik över våra tjänsteresor och resvanor.

Under hösten 2019 gjordes en revidering av regler för möten och resor, liksom en upphandling av resebyråtjänst. Under våren 2020 planerades en kraftfull informationsinsats kring dessa förändringar då vikten av regelefterlevnad, inklusive att bokning ska ske inom upphandlat avtal för resebyråtjänst. Dock sattes denna insats på paus på grund av pågående reserestriktioner och global pandemi.

1.5 Beskrivning av hur uppgifterna är framtagna (flervalsfråga med möjlighet att lämna kommentar)

Eget uppföljningssystem, Leverantörsuppgifter

Uppgifter om flygresor är framtagna med hjälp av uppgifter från resebyrå (Lingmerths) och uppgifter från Högskolans system för personaladministration (Primula). Uppgifter från Primula består endast av antal resor, inrikes el. utrikes resa samt kostnad. Här har gjorts ett antagande om att resor som är rapporterade via Primula i genomsnitt ger samma CO₂-utsläpp per resa (>500 km och <500 km räknade var för sig) som de resor som bokats via resebyrå. Detta för att få åtminstone en grov uppskattning av utsläppen även från dessa resor (10 procent av alla flygresor).

Uppgifter om tågresor är framtagna med hjälp av uppgifter från resebyrå (Lingmerths) samt uppgifter från Högskolans system för personaladministration (Primula). Även här har antagande gjorts om att relationen mellan resornas antal och CO₂-utsläpp är detsamma oavsett hur resan bokats.

Uppgifter om bussresor finns inte med i underlaget då underlagen bedöms som alltför bristfälliga.

Uppgifter om bilresor härrör från ett flertal källor:

Högskolans leasingbilar - avläsning av trippmätare.

Hyrbilar - uppgifter från resebyrå (Lingmerths) och ett antal hyrbilsfirmor (First Rent a car, Avis m.fl.). Här varierar dataunderlaget från att omfatta endast kostnad till att vara mycket detaljerat med bilmodell, körd sträcka, kostnad och uppskattade CO₂-utsläpp. De leverantörsuppgifter som varit detaljerade har utnyttjats, med antagande om samma relation mellan olika faktorer (kostnad, körd sträcka etc), för att grovt uppskatta utsläppen från de leverantörer där det inte gått att få fram detaljerade uppgifter. Dock har under 2020 hyrbilar nyttjats i mycket begränsad omfattning.

Anställdas privata bilar - uppgifter från Högskolans system för personaladministration (Primula) har använts för att ta fram uppgifter om begärd

milersättning. Här har gjorts ett antagande om att fördelningen mellan fordon som går på olika drivmedel är densamma som för den svenska bilparken i genomsnitt.

Taxi - uppgifter från resebyrå (Lingmerths), ett fåtal fakturor från taxi-företag som direktfakturerats och uppgifter från Högskolans system för personaladministration (Primula).

1.6 Uppföljningsmått som svaren på frågorna baseras på (flervalsfråga med möjlighet att lämna kommentar)

Schablonlista som Naturvårdsverket tillhandahåller, Uppgifter som tagits fram på annat sätt, nämligen

Resebyrån (Lingmerths) levererar detaljerad statistik som tillhandahålls direkt från flygbolagen, där nyckeltal för CO₂-utsläpp (g/pkm) är baserade på såväl reststräcka som flygplansmodell. Höghöjdsfaktor finns inte med i beräkningarna.

I de fall endast körsträcka med bil har varit känd har Naturvårdsverkets schablonmallar använts.

Nyckeltal för tågets utsläpp kommer från Lingmerths redovisning.

2. Energianvändning

2.1 Årlig energianvändning i kilowattimmar totalt, per årsarbetskraft och per kvadratmeter total användbar golvarea uppdelat på

	kWh totalt		
	2020	2019	2018
Verksamhetsel (avser lokaler)	2 863 698	3 104 887	2 988 727
Fastighetsel			
Värme	2 534 468	2 794 746	2 604 706
Kyla	140 536	194 922	293 144
Totalt	5 538 702	6 094 555	5 886 577

	kWh/årsarbetskraft			kWh/m ²		
	2020	2019	2018	2020	2019	2018
Verksamhetsel (avser lokaler)	4 249	4 890	4 670	73	80	78
Fastighetsel						
Värme	3 760	4 401	4 070	64	72	68
Kyla	209	307	458	4	5	8
Totalt	8 218	9 598	9 198	141	156	153

Eventuell energianvändning utanför lokaler

	kWh totalt		
	2020	2019	2018
Energi			

2.2 Är värmeförbrukningen normalårskorrigerad? (envalsfråga)

Värmeförbrukningen är normalårskorrigerad.

2.3 Andel förnybar energi av den totala energianvändningen (anges i procent)

	2020	2019	2018
Verksamhetsel	94 %	94 %	100 %
Fastighetsel	%	%	%
Värme	95 %	95 %	95 %
Kyla	%	%	%
Utanför lokaler	%	%	%
Totalt	92 %	91 %	93 %

2.4 Har krav ställts på produktionsspecificerad förnybar el i myndighetens elavtal? (envalsfråga)

Krav har ställts på produktionsspecificerad förnybar el i myndighetens elavtal.

2.5 Har energianvändningen minskat som ett resultat av samverkan med myndighetens fastighetsägare? (envalsfråga) Vid Ja, anges vilka åtgärder som har genomförts

Ja

Klimatkyla tas från borrhål istället för kylmaskiner.

2.6a Beskrivning av vad som har påverkat resultatet i positiv eller negativ riktning (flervalsfråga med möjlighet att lämna kommentar)

Trender, Övrigt med kommentar:

Energianvändningen varierar lite mellan åren men som helhet har verksamheten och installationer inte förändrats i någon större utsträckning. Variationerna antas vara kopplade till variationer i vädret och vanliga verksamhetsvariationer.

2.6b Beskrivning av eventuella problem och luckor i materialet samt hur och när myndigheten planerar att åtgärda dessa

Hittills har förvaltarnas siffror för kyla redovisats. Det kan finnas en osäkerhet vad de representerar. Om det är uppmätt levererad mängd kyla från kylmaskiner så har en andel av elen använts till kylmaskinerna. Då har den energin blivit redovisad två gånger, dels som el och dels som kyla. Under 2021 bör upprättas en metod för att kvalitetssäkra mätvärden samt beräkningsmodell för att inte dubbelredovisa. I underlaget till redovisning finns bara en liten andel uppmätt som verksamhetsel/fastighetsel. Då det är en så liten andel har all el redovisats som en post för att inte ge en felaktig bild av fördelningen.

2.7 Beskrivning av hur uppgifterna är framtagna (flervalsfråga med möjlighet att lämna kommentar)

Leverantörsuppgifter, Uppskattning (förklara på vilket sätt)

Leverantörsuppgifter, Uppskattning (förklara på vilket sätt)

Leverantörsuppgifter - båda egna abonnemang samt uppgifter från förvaltare.

Uppskattning - hyrda ytor där hyresvärd inte lämnat uppgifter, antar samma uppgift som 2019, detta antagande utgör ca 3 % av totala energianvändningen.

För två objekt redovisar hyresvärden total-el där även elvärme ingår.

Schablonmässigt har 40 % av elen antagits utgöras av verksamhet- och fastighetsel.

Detta berör ca 9 % av värmen och 6 % av elanvändningen.

3. Miljökrav i upphandling

3.1 Andel upphandlingar och avrop där miljökrav ställts av det totala antalet upphandlingar och avrop

	Antal st		
	2020	2019	2018
Upphandlingar och avrop med miljökrav	4 233	4 865	4 423
Upphandlingar och avrop totalt	4 626	5 083	4 621
Andel upphandlingar och avrop med miljökrav	92 %	96 %	96 %

3.2 Antal upphandlingar över tröskelvärdet där energikrav enligt förordning (2014:480) om statliga myndigheters inköp av energieffektiva varor, tjänster och byggnader har ställts

3

Kommentar till redovisning av antal upphandlingar över tröskelvärdet

Högskolan ska enligt regleringsbrev redovisa hur den vid upphandlingar som överstiger gällande tröskelvärden arbetat med att uppfylla de nya kraven på kollektivavtalsenliga villkor som följer av 17 kap. 2-5 §§ lagen (2016:1145) om offentlig upphandling. Under 2020 har 3 upphandlingar över tröskelvärdet skett men ingen där de nya kraven varit behövligt.

Om krav enligt förordningen om statliga myndigheters inköp av energieffektiva varor, tjänster och byggnader inte har ställts vid upphandlingar över tröskelvärdet, ange skälen för det (flervalsfråga med möjlighet att lämna kommentar)

Annat:

Krav har ej ställts då det inte är upphandlingar av riskbranscher definierade enligt Upphandlingsmyndigheten.

3.3 Har myndigheten ställt energikrav vid nytecknande av hyresavtal eller inköp av byggnader? (envalsfråga) Vid Nej, anges skälen för det (flervalsfråga med möjlighet att lämna kommentar)

Ja

3.4 Ekonomiskt värde av registrerade upphandlingar och avrop med miljökrav av det totala värdet av upphandlingar och avrop per år

	Värde kr		
	2020	2019	2018
Upphandlingar och avrop med miljökrav	21 800 692	25 058 267	22 780 243
Upphandlingar och avrop totalt	34 009 315	37 372 874	33 975 340
Andel upphandlingar och avrop med miljökrav	64 %	67 %	67 %

3.5a Beskrivning av vad som har påverkat resultatet i positiv eller negativ riktning (flervalsfråga med möjlighet att lämna kommentar)

Övrigt med kommentar:

Det finns i nuläget ingen centraliserad heltäckande inköpsorganisation. Ordinarie ansvarig upphandlare har delvis varit föräldraledig i början på året och en junior inköpare/upphandlare finns på plats sedan slutet på 2019, konsulter har i någon mån anlitats som upphandlingsstöd.

Att registrera ställda miljökrav har inte skett på ett systematiskt sätt under 2020.

3.5b Beskrivning av eventuella problem och luckor i materialet samt hur och när myndigheten planerar att åtgärda dessa

Problemet har varit att hitta underlag för rapportering då det inte föregåtts av något systematiskt arbete eller rutin kring detta.

Åtgärd som planeras för detta är att införa en systematisk registrering, en rutin där alla aktuella upphandlingar och avrop med miljökrav registreras i samband med att avtal diarieförs.

3.6 Beskrivning av hur uppgifterna är framtagna (flervalsfråga med möjlighet att lämna kommentar)

Eget uppföljningssystem, Uppskattning (förklara på vilket sätt)

Uppgifterna är framtagna via en spend-analys där 2020-års utgiftsposter utgjort grund.

4. Frivilliga frågor

Frågor om policy

**4.1 Har myndigheten internt styrande dokument för IT och miljö?
(envalsfråga) Vid Ja, anges vilka områden som tas upp i dokumentet
(flervalsfråga)**

Nej

Frågor om IT-anskaffning

4.2 Andel IT-anskaffningar där miljökrav ställts av det totala antalet IT-anskaffningar per år (anges i procent och värde)

	2020	2019	2018
Andel (%)	100 %	100 %	100 %
Värde (Skr)	5 220 164 Skr	7 150 910 Skr	6 500 828 Skr

**Beskrivning av hur uppgifterna är framtagna (flervalsfråga med
möjlighet att lämna kommentar)**

Eget uppföljningssystem, Uppskattning (förklara på vilket sätt)

Uppskattning med föregående års redovisning samt spend-analysen som bakgrund.

**4.3 Vilken typ av miljöhänsyn har tagits vid IT-anskaffningar?
(flervalsfråga)**

**Beskrivning av hur uppgifterna är framtagna (flervalsfråga med
möjlighet att lämna kommentar)**

Frågor om energianvändning

**4.4 Årlig energianvändning i kilowattimmar totalt och per
årsarbetskraft uppdelat på**

	kWh			kWh/årsarbetskraft		
	2020	2019	2018	2020	2019	2018
PC-arbetsplats						
Skrivare						
Serverar och Serverrum						

**Beskrivning av hur uppgifterna är framtagna (flervalsfråga med
möjlighet att lämna kommentar)**

Frågor om resfria möten

4.5 Antal resfria/digitala möten totalt och per årsarbetskraft

	Antal			Antal/årsarbetskraft		
	2020	2019	2018	2020	2019	2018
Resfria möten	107 257	61 584	135 331	159	97	211

Beskrivning av hur uppgifterna är framtagna (flervalfråga med möjlighet att lämna kommentar)

Eget uppföljningssystem, Uppskattning (förklara på vilket sätt)

Många seminarier och arbetsmöten genomförs med hjälp av Zoom, men även Adobe Connect och Teams användes under 2020. Det saknas idag möjligheter att skilja användningen för arbetsmöten från undervisning. Den redovisade siffran för resfria möten år 2020 (107 257) avser möten med mer än 2 personer och som öppnats i Connect, Zoom eller teams och som varit öppna i mer än 5 minuter. Dessa siffror är framtagna på samma sätt som 2019.

Frågor om förklaring till resultatet

4.6 a, b Beskrivning av insamlat resultat (vad som har påverkat resultatet i positiv eller negativ riktning, eventuella problem och luckor i materialet samt hur och när myndigheten planerar att åtgärda dessa)

Frågor om energi

4.7 Har myndigheten en strategi för sitt energieffektiviseringsarbete, innefattande nulägesanalys, mål samt handlingsplan med åtgärder, som utgör grunden för energieffektiviseringsarbetet? (envalsfråga)

Nej

4.8 Producerar myndigheten egen förnybar energi? (envalsfråga) Vid Ja, anges hur mycket i kWh samt typ av energi

4.9 Har myndigheten miljöklassade och/eller certifierade byggnader? (envalsfråga med möjlighet att lämna kommentar)

Frågor om avrop

4.10 Har myndigheten vid avrop mot statliga ramavtal ställt egna miljökrav, där så har varit möjligt? (envalsfråga) Vid Ja, anges vilka ramavtal det gäller, antal avrop, omfattning i kronor samt vilka miljökrav som har ställts

Nej