

Möte med Forskningsetiska nämnden

Tid	torsdagen 23 september, kl. 09.30-12.00
Plats	Zoom-mötesrum
Närvarande	David Gray, vikarierande ordförande Ewa Zottelle Tseli, tjänstgörande ersättare Jerker Westin, ledamot Maria Taxell Stoltz, studentledamot, tjänstgörande ersättare
Övriga	-
Frånvarande	Anna Cristina Åberg, ledamot Anders Forsman, dataskyddsombud, adjungerad till FEN

§ 1 Sammanträdet öppnas

Ordförande öppnar mötet.
Nämnden är beslutsför.

§ 2 Val av justeringsperson

Till justeringsperson, att jämte ordförande justera dagens protokoll, utses Jerker Westin, ledamot.

§ 3 Förslag till dagordning

Dagordningen godkänns.

§ 4 Föregående protokoll

Protokollet godkänns med rättelse av mötesdatum samt komplettering av namn på närvarande suppleant.

§ 5 kommenteras, FEN ska utse en representant inom sig till Kommittén för god forskningssed, ärendet planerades till detta möte men kommer att hanteras vid kommande möte.

§ 5 Information/meddelanden

- Med anledning av frågor från Forskningsstödet kring stöd för etikfrågor kommer ett möte hållas den 5 oktober med följande deltagare: David Gray, vikarierande ordförande FEN, Anna Cristina Åberg, ledamot FEN, Jörgen Elbe, prorektor, Monika

Matevska Stier, forskningsstödet och Linda Vixner, dekan. David Gray återkopplar till FEN vid kommande möte.

- Ethix – Etikprövningsmyndighetens nya system för ansökan om etikprövning, tas i bruk den 4 oktober.

§ 6 Ansökan, forskare

6a Projekt: *“Val av kommunikationsstrategier vid samtalsinteraktion på franska i en digital miljö”*

Dnr: HDa 7.1.1-2021/959

Föredragande: David Gray

Beslut: I enlighet med bilaga 1 till protokollet.

§ 7 Blanketter för ansökan till FEN

Föredragande: David Gray

FEN lämnade synpunkter på förslag till digital blankett för ansökan till FEN vid mötet 210609 och har nu fått en reviderad version för synpunkter.

FEN lämnar följande synpunkter och kommentarer:

- FEN är positiv till att egengranskningsblanketten finns med först i blanketten men vill att den ska vara integrerad så att endast vid svar JA kan man gå vidare. Vid nej-svar på samtliga frågor är en ansökan inte nödvändig.
- Namn på handledare och dess e-post finns med på blanketten samt ruta för ifyllande om att handledaren har tagit del av ansökan och godkänt inlämnande till FEN. Det behöver lägga till ytterligare en ruta ”Lägg till ny” i de fall det finns fler än en handledare.
- Länken till ”Mall för informationsbrev” flyttas till informationen om bifogade dokument.
- Där det nämns att informationsbrev ska bifogas/ i förekommande fall bifogas, ska det även nämnas att samtyckesblankett ska bifogas.
- Under punkt 4, ange att sökande även ska förklara hur kontakt med informanter kommer att tas.

Vad gäller utformningen av elektronisk blankett för forskare så behöver inte egengranskningsblanketten integreras i blanketten utan där är det tillräckligt med enbart information i textstycke. Vidare utveckling av forskarblanketten kommer att ske när implementeringen studentblanketten är genomförd.

Ellinor Säfström, utvecklare, kommer att bjudas in till ett kommande möte för att presentera blanketten efter uppdateringen samt informera om den digitala processen i sin helhet.

§ 8 Ledamöter och suppleanter i FEN

Föredragande: Ordförande/sekreterare

Status för mandat för ledamöter och suppleanter går igenom. Mandaten för två ledamöter och en suppleant löper ut vid årsskiftet och berörda prefekter kommer att kontaktas för att ta fram förslag på ersättare alternativt förlänga nuvarande uppdrag.

§ 9 Övriga frågor

Inga övriga frågor anmälda.

§ 10 Nästa möte

20 oktober, 2021.

§ 11 Mötet avslutas

Kerstin Göras, mötets sekreterare

Justeras:

David Gray, vikarierande ordförande

Jerker Westin, justeringsperson