

## Möte med Forskningsetiska nämnden

---

Tid	onsdagen 30 oktober, kl. 13.00–16.00
Plats	Sammanträdesrum Kavaljeren, campus Falun Samtalsrum 51, Connect
Närvarande	Anna Cristina Åberg, ordförande Fredrik Karlsson, ledamot Ingrid Grosse, suppleant, tjänstgörande ersättare Xiaoyun Zhao, suppleant, tjänstgörande ersättare Tom Edoff, studentledamot
Frånvarande	Mark Dougherty, ledamot Gull Törnegren, ledamot
Adjungerad	Anders Forsman, dataskyddsbud

### § 1 Sammanträdet öppnas

Ordförande öppnar mötet.

Nämnden finner sig beslutsför.

### § 2 Val av justeringsperson

Till justeringsperson, att jämte ordförande justera dagens protokoll, utses ledamoten Fredrik Karlsson.

### § 3 Förslag till dagordning

Dagordningen godkänns med ändrad föredragsordning, punkt nr 9 behandlas före punkt nr 6, behåller dock sin plats i protokollet.

### § 4 Föregående protokoll

Protokollen godkänns och läggs till handlingarna.

### § 5 Information/meddelanden

- Kick-in 11/12  
Förslaget som tidigare aviserats via mejl till nämndens ledamöter fastställs härmed:  
Den 11/12 på eftermiddagen hålls ett planeringsmöte (Kick-in) för samtliga deltagare i nämnden och det ordinarie FEN-mötet den 12/12 flyttas till den 11/12 på förmiddagen.

Ordförande uppdrar sig att kontakta Etikprövningsnämnden i Uppsala för att höra om någon av juristerna skulle kunna komma till nämndens Kick-in och föredra om vad som är på gång vad gäller etikprovning av studentarbeten.

Övrig punkter på programmet kommer att vara:  
Formulering av standardsvar och informationstexter.  
Innehåll till ny rubriker på FEN:s hemsida "Vanliga frågor" och "Aktuellt", se § 8.

- Översättning  
Vissa av nämndens dokument behöver finnas på engelska, först ut för översättning är dokumenten "Blankett för etisk egengranskning" samt "Forskningsetiska anvisningar för examens och uppsatsarbeten vid Högskolan Dalarna", det senare beslutas av rektor och godkännande om översättning ska inhämtas.
- [fen@du.se](mailto:fen@du.se)  
Nämnden har fått en egen mejladress dit ansökningar och frågor ska hänvisas.

## § 6 Ansökan, student

**6a** Projekt: "Anknytning i förskolan"

**Dnr:** HDa 7.1-2018/1161

**Föredragande:** Fredrik Karlsson

**Beslut:** I enlighet med bilaga 1 till protokollet.

---

**6b** Projekt: "Barns perspektiv på skriftspråk – en intervjustudie med fokus på barn i förskoleklass"

**Dnr:** HDa 7.1-2018/1294

**Föredragande:** Fredrik Karlsson

**Beslut:** I enlighet med bilaga 2 till protokollet.

---

**6c** Projekt: "Inkludering och delaktighet – pedagogers samtal, förhållningssätt och agerande i barns lekar och aktiviteter i förskolan"

**Dnr:** HDa 7.1-2018/1298

**Föredragande:** Ingrid Grosse

**Beslut:** I enlighet med bilaga 3 till protokollet.

---

**6d** Projekt: "Vad är meningen med religionskunskapsämnet? En empirisk undersökning av elevers och lärares syn på ämnets mening"

**Dnr:** HDa 7.1-2018/1307

**Föredragande:** Anna Cristina Åberg

**Beslut:** I enlighet med bilaga 4 till protokollet.

---

**6e** Projekt: "Förskollärares resonemang om barns inflytande"

**Dnr:** HDa 7.1-2018/1308

**Föredragande:** Ingrid Grosse

**Beslut:** I enlighet med bilaga 5 till protokollet.

---

**6f** Projekt: ”*Riktade ljudeffekters påverkan på den visuella uppmärksamheten – en ögonrörelsestudie*”

**Dnr:** HDa 7.1-2018/1309

**Föredragande:** Ingrid Grosse

**Beslut:** I enlighet med bilaga 6 till protokollet.

---

## **§ 7 Tak för antal ärenden**

Föredragande: Ordförande

Med anledning av bl.a. ny etikprövningslag och ny dataskyddsförordning förutspår man ett ökat antal ansökningar till nämnden. För att kunna ge rimligt utrymme för bedömningar föreslås ett tak för antal ansökningar per möte. Det bestäms max 10 ansökningar per möte, skulle trenden gå mot ett ofta överskridande av taket, kommer diskussionen återupptas om eventuella åtgärder.

## **§ 8 Diskussion: Hemsidan**

Inledande: Ordförande

Efter diskussion bestäms att nämndens hemsida ska uppdateras med nya rubriker under ”Sidans innehåll” som ska kallas ”Vanliga frågor” och ”Aktuellt”. Nämndens ledamöter uppmanas att inför Kick-in 11/12 samla på sig frekventa frågor.

## **§ 9 Diskussion: Kommunikation med verksamheten**

Föredragande: Viceordförande

Viceordförande informerar om sitt särskilda uppdrag inom FEN, att ansvara för kommunikationen med verksamheten. En första aktivitet är att göra en inventering av behovet av stöd i forskningsetiska frågor hos i första hand handledare, kursansvariga och examinatorer. Utfallet kommer att presenteras på FEN-mötet den 11/12. Viceordförande kommer också att titta på hemsidan för att se vad man kan göra för att ytterligare stärka stödet till studenter och verksamheten, ex spela in film/informationsklipp, protokollets bilaga nr 7.

## **§ 10 Övriga frågor**

Inga övriga frågor.

## **§ 11 Nästa möte**

11 december, kl 09.30-12.00.

**§ 12 Mötet avslutas**

Kerstin Göras  
Mötets sekreterare

Justeras:

Anna Cristina Åberg  
Ordförande

Fredrik Karlsson  
Justeringsperson