

## Möte med Forskningsetiska nämnden

---

Tid	onsdagen 26 september, kl. 09.30-12.30
Plats	Sammanträdesrum Klaipeda, campus Falun Samtalsrum 62, Connect
Närvarande	Anna Cristina Åberg, ordförande Gull Törnegrén, ledamot Fredrik Karlsson, ledamot
Frånvarande	Tom Edoff, studentledamot Mark Dougherty, ledamot
Adjungerad	Anders Forsman, dataskyddsombud

### § 1 Sammanträdet öppnas

Ordförande öppnar mötet.

Nämnden finner sig beslutsför under förutsättning att frånvarande ledamöter, utöver justeringspersonen, justerar protokollet i efterhand.

Anders Forsman välkomnas till nämnden, Anders kommer att vara behjälplig i frågor om behandling av personuppgifter.

### § 2 Val av justeringsperson

Till justeringsperson, att jämte ordförande justera dagens protokoll, utses ledamoten Gull Törnegrén.

### § 3 Förslag till dagordning

Dagordningen godkänns.

### § 4 Föregående protokoll 180502 och 180828

Uppföljning från mötet 180828 avseende § 1 och § 4, Rektor har fattat beslut om utökade resurser till FEN i form av utökad tid för ordförande samt inrättat funktionen vice ordförande. Rektor har utsett ledamot Anna Cristina Åberg till ordförande och suppleant Janeth Leksell till viceordförande. Hur utökningen motsvarar behovet av resurser på lång sikt ska utvärderas efter årsskiftet (se bifogat beslut HDa 1.1-218/1110).

Protokollen godkänns och läggs till handlingarna.

## § 5 Information/meddelanden

- Översättning av nämndens dokument till engelska  
Fredrik Karlsson meddelar att det finns behov av att Forskningsetiska nämndens checklista för studenter finns på engelska och säkerligen även andra av nämndens dokument.

Ordförande och viceordförande åtar sig ärendet och som prioritet ser till att checklistan översätts.

- Inventering av stödbehovet hos verksamheten  
Ordförande och viceordförande planerar att inleda en inventering av behoven hos i första hand handledare, kursansvariga och examinatoreer för stöd när det gäller forskningsetik, t.ex. seminarier och utbildningsinsatser, uppdatering av FEN:s hem och dialog med verksamhetsrepresentanter.

## § 6 Ansökan, student

**6a** Projekt: *"Unga som varken arbetar eller studerar – en kartläggning av problematiken kring socialt tillbakadragande unga och de insatser som erbjuds målgruppen"*

**Dnr:** HDa 7.1-2018/853

**Föredragande:** Gull Törnégren

**Beslut:** Att sökande ska åtgärda ansökan enligt nämnden påpekanden, se bilaga 1 till protokollet.

---

**6b** Projekt: *"Healthcare provider's perceptions of the benefit of antenatal education to families in Nepal"*

**Dnr:** HDa 7.1-2018/1032

**Föredragande:** Anna Cristina Åberg

**Beslut:** Ansökan återremitteras, se bilaga 2 till protokollet.

---

**6c** Projekt: *"Anknytning i förskolan"*

**Dnr:** HDa 7.1-2018/1161

**Föredragande:** Fredrik Karlsson

**Beslut:** Ansökan återremitteras, se bilaga 3 till protokollet.

## § 7 Fråga avseende informationsbrev

Föredragande: ordförande

Frågor angående underskrifter av student och handledare samt samtycke har inkommit till nämnden. Nämnden anser att de är av sådan vikt att de bör upptas i protokollet.

Students och handledares underskrifter är obligatoriska

Handledaren har ett medansvar i utformningen av studentarbetet och bekräftar det i och med underskriften.

### Samtycke

Inbegriper studien människor ska samtycke alltid inhämtas, ”viktigt att samtycket är frivilligt, och utan tvekan något den registrerade godkänt, efter att först ha fått tydlig information om vad behandlingen av personuppgifterna kommer innebära. Samtycket ska därmed vara utformat så att det även innebär samtycke till behandlingen av personuppgifter, inte bara samtycke till deltagande i studien. För att kunna bevisa ett samtycke bör det vara skriftligt” (hämtat ur guiden *Personuppgifter & dataskydd* som finns på FEN:s hemsida). En samtyckesblankett är ett sätt att göra det på.

## **§ 8 Diskussion: Tak för antal ärenden per möte – bordläggs och tas upp på nästkommande möte**

## **§ 9 Diskussion: Datainsamling i klassrum**

Föredragande: Ordförande

Diskussion förs kring problematiken med datainsamling i klassrum.

## **§ 10 Övriga frågor**

### **Uppdatering av FEN:s dokument och hemsida**

Ordförande

Med anledning av ny dataskyddsförordning (GDPR) behöver FEN:s dokument och hemsida uppdateras så att de stämmer överens med gällande regelverk.

Arbetet med att se över texten på hemsidan samt dokument som det länkas till från hemsidan påbörjas.

Dokument som uppdateras vid detta möte är:

Mall för informationsbrev för studenter

Anvisningar till ansökan om etisk granskning och riktlinjer för projektbeskrivning för studenter

Forskningsetiska anvisningar för examens- och uppsatsarbeten vid Högskolan (HDa 1.2-2017/11) – dokumentet ska anmälas till rektors beslutsmöte för fastställande.

Under ”Övriga länkar” beslutar man göra följande ändringar:

Länk till dokument ”Personuppgiftslagen och examensarbeten” tas bort - inaktuell

Länk till guide avseende Personuppgifter & dataskydd läggs till

Under forskningsetik görs följande ändring:

Mall för informationsbrev – forskningsprojekt byts ut mot dokument från

Etikprövningsnämnden (EPN) ”Information till forskningspersonerna”

Arbete med uppdateringar och anpassning till ny lagstiftning kommer att fortgå på kommande möten.

**§ 11 Nästa möte**

På grund av förhinder för några deltagare i nämnden flyttas nästa möte från det tidigare beslutade datumet 24 oktober **till den 30 oktober.**

**§ 12 Mötet avslutas**

Kerstin Göras  
Mötets sekreterare

Justeras:

Anna Cristina Åberg  
Ordförande

Gull Törnegren  
Justeringsperson

Tom Edoff  
Studentledamot