



HÖGSKOLAN
DALARNA

Regler för pensionerade professorers verksamhet som emerita/emeritus vid Högskolan Dalarna

Beslut: Rektor 2014-12-01

Revidering: 2015-03-23

Dnr: DUC 2014/763/10

Gäller fr o m: 2015-03-23

Ersätter: Regler för pensionerade professorers verksamhet som emerita/emeritus vid Högskolan Dalarna, DUC 2014/763/10, 2014-12-01

Relaterade dokument: -

Ansvarig för uppdatering: Chef för Utbildnings- och forskningskansliet

Regler för pensionerade professorers verksamhet som emeritæ /emeriti vid Högskolan Dalarna

Högskolan Dalarna ser positivt på att en professor fortsätter sin verksamhet vid lärosätet efter pensionering, som professor emerita/emeritus. Detta dokument reglerar formerna för sådan verksamhet.

Titel, ställning och lön

Professor emerita/emeritus är en oavlönad ställning vid lärosätet.

Den som vid sin pensionering var professor vid Högskolan Dalarna har rätt att efter pensionering använda titeln professor emerita/emeritus, och rätt att ange Högskolan Dalarna som sin affiliering, utan särskilt beslut.

Fortsatt verksamhet vid lärosätet och tillgång till lärosätets resurser enligt nedan, är däremot inte en rättighet, utan fordrar beslut av rektor, efter hörande av berörd akademichef. Beslut bereds och handläggs på samma sätt som anställningsbeslut. Beslut fattas normalt för ett år i taget. Beslutet ska specificera vilka resurser professor emerita/emeritus ska ha tillgång till. Beviljande av verksamhet för emerita/emeritus ska grundas på den nytta för lärosätets verksamhet och akademiska miljö som professorn förväntas göra som emerita/emeritus. Professor som önskar fortsätta sin verksamhet som emerita/emeritus efter pensionering, eller professor emerita/emeritus som önskar återuppta verksamhet, anmäler detta till akademichef eller motsvarande senast tre månader före den planerade verksamheten som professor emerita/emeritus.

Verksamhet

Den huvudsakliga verksamheten för en professor emerita/emeritus är normalt egen forskning och handledning/undervisning inom forskarutbildning.

Professor emerita/emeritus kan efter överenskommelse med berörd forskarutbildningsansvarig fortsätta handleda doktorander som vederbörande var handledare för vid pensioneringen, men åtar sig normalt inte nya doktorander. Normalt är professor emerita/emeritus bihandledare, med anställd som huvudhandledare. Professor emerita/emeritus kan dock kvarstå som huvudhandledare för doktorand som förväntas disputeras inom ett år från pensioneringen.

Professor emerita/emeritus kan ge seminarier, vara sakkunnig, och på andra sätt delta i reguljär akademisk verksamhet vid lärosätet.

Vetenskapliga publikationer av emerita/emeritus med högskolans affiliering ska registreras i DIVA eller motsvarande på samma sätt som för anställd.

Efter överenskommelse med berörd avdelningschef kan professor emerita/emeritus undervisa, handleda och examinera på grundnivå och avancerad nivå.

Tillgång till lärosätets resurser

Efter beslut av rektor eller den rektor utser kan professor emerita/emeritus beviljas fortsatt tillgång till lärosätets resurser, anpassat till den planerade framtida verksamheten och den nytta detta gör för lärosätet. Beslut gäller för ett år i taget. Professor emerita/emeritus meddelar till rektor senast en månad i förväg om förlängning önskas.

Professor emerita/emeritus har tillträde till lärosätets lokaler, och tillgång till lärosätets allmänna infrastruktur, som bibliotek, seminarierum, datornätverk, kopiatorer och support. Normalt behåller professor emerita/emeritus datorkonto, nycklar, och passerkort. Behörigheter i både IT-system och passersystem anpassas till den förväntade framtida verksamheten. Professor emerita/emeritus har inte attesträtt, och har normalt inga behörigheter till ekonomisystem och motsvarande.

Professor emerita/emeritus kan tilldelas arbetsrum, och ska ha tillgång till enklare arbetsplats, men kan inte räkna med att behålla sitt tidigare arbetsrum. Professor emerita/emeritus kan boka undervisningslokaler i mån av behov, och kan använda laboratorieutrustning och liknande när det ej konkurrerar med annan verksamhet. Mer omfattande tillgång till lokaler och utrustning för forskning fordrar särskilt beslut, och kan göras avhängigt av extern finansiering.

Professor emerita/emeritus bör ha tillgång till dator, telefon och kontorsmaterial. Vid tilldelning av resurser bör samma rutiner som för nyanställda följas, med användning av samma blanketter och administrativa system, t.ex. ”Begäran om tilldelning av behörigheter.”

Kostnaden för resurser enligt ovan belastar den enhet där professorn senast var anställd.

Forskningsfinansiering

Lärosätet ställer normalt inga ekonomiska resurser till förfogande för den forskningsverksamhet som bedrivs av emeritæ /emeriti, utan forskningen förutsätts vara egenfinansierad eller externfinansierad. Om det är av särskild vikt för lärosätets forskning kan forskningsledare besluta att medel inom dennes budget får användas för forskningsexpenser, men aldrig för forskningstid åt professor emerita/emeritus.

Professor emerita/emeritus kan stå som medsökande på ansökan om externa medel, men bör normalt inte vara huvudsökande.

Avlönad verksamhet

Vid mer omfattande insatser inom undervisning, eller för särskilda uppdrag, kan akademichef besluta om tidsbegränsad anställning av professor emerita/emeritus i enlighet med våra regler för detta. För verksamhet inom forskning utgår inte lön till professor emerita/emeritus.

En pensionerad professor kan också, om särskilda skäl finns, få en tidsbegränsad anställning enligt LAS 5§, med benämningen professor senior. Sådan anställning sker normalt för ett år i taget.

Ledningsuppdrag och kollegial verksamhet

Professor emerita/emeritus kan inte vara linjechef i organisationen, men kan under en övergångstid vara forskningsledare.

Professor emerita/emeritus är varken valbar eller röstberättigad till kollegiala organ. Professor som vid pensioneringen sitter i kollegialt organ kan som emerita/emeritus sitta kvar mandatperioden ut.

Arbetsmiljö och försäkring

För professor emerita/emeritus som bedriver verksamhet och vistas regelbundet vid lärosätet har lärosätet arbetsmiljöansvar som för anställd, och svarar för erforderligt försäkringsskydd. Behov av försäkringsskydd anmäls till chefen för fastighetsavdelningen.

Skadlig verksamhet

Om professor emerita/emeritus ägnar sig åt verksamhet som är förtroendeskadlig för lärosätet (jfr. bestämmelser om förtroendeskadlig bisyssla för anställda), eller utgör ett arbetsmiljöproblem eller på annat sätt stör lärosätets verksamhet, kan rektor besluta att dra in vissa eller alla av ovanstående privilegier, inklusive rätten att använda titel och affiliering.

Exempel

Beslut om professor emerita/emeritus

Enligt Regler för pensionerade professorers DUC 2014/763/10 har Högskolan Dalarna möjlighet att överenskomma med pensionerad professor om att till viss del fortsätta sin verksamhet vid högskolan.

Akademichef NN föreslår att YY, pnr, fortsätter sin verksamhet vid Högskolan Dalarna som professor emerita/emeritus i ämne under perioden ÅÅÅÅ-MM-DD - ÅÅÅÅ-MM-DD.

Behörighet till Högskolan Dalarnas resurser enligt särskilt beslut (bilaga 1).

Ingen lön uppgår under ovan nämnd tid.

Marita Hilliges
Rektor

NN
Akademichef akademin XX

Jag har tagit del av ovanstående villkor

.....
YY

Delges:
YY
Ledningsråd
Chef för Fastighetsavdelningen
Personakt
Personalorganisationerna
Växeln/Helpdesk
IT-avdelningen
Teknisk service

Bilaga 1, Högskolan Dalarnas resurser

Nedanstående resurser kommer att tas i anspråk under den överenskomna tiden. Eventuella nybeställningar görs enligt gängse rutin, likaså förändringar av befintliga tillgångar. Eventuella kostnader förs till objektnr:

- Nycklar och passerkort, enligt befintlig behörighet
- Tillgång till högskolans bibliotek
- Elektroniskt id till IT-system, enligt befintlig behörighet
- Arbetsplats/rum
- Dator och tillbehör
- Telefon och anknytning