HÖGSKOLAN DALARNA

Dnr

ANMÄLAN OM AVBROTT
av utbildning på forskarnivå

NOTIFICATION OF NON-COMPLETION
of doctoral studies

SÖKANDES PERSONUPPGIFTER/APPLICANT´S *PERSONAL INFORMATION*
Ifylls av den sökande/*To be completed by the applicant*

Efternamn, tilltalsnamn (övriga förnamn anges med initialer) samt ev. tidigare efternamn/ *Surname, first name (other names with initials) and former surname if any*	Svenskt personnummer/*Swedish civic registration no.*
Bostadsadress/*Residential address*	
Postnummer, ortnamn (Land)/*Postal code, City (Country)*	E-postadress/*E-mail address*

Antagen till utbildning på forskarnivå/*Admitted to postgraduate studies in*

Ämne/*Subject Field*	Termin för antagning/*Semester of admission, acceptance*

Avbrott av studier, avregistrering/*Interruption of studies/deregistration*

☐ Jag anmäler härmed att jag har avbrutit studierna och begär därför att bli avregistrerad från ovannämnda utbildning. Jag är medveten om att jag, för att få återuppta studierna, måste ansöka om att bli antagen till utbildning på forskarnivå på nytt/*I hereby notify that I have interrupted my studies and therefore, ask to be deregistered from the above named studies. I am aware that I, in order to resume studies, must apply for admission for the doctoral studies again.*

Datum för avbrott av studier, år-månad-dag/*Date of interrupption*

Underskrift av den sökande/*Signature of the applicant*

Datum/Date	Namnteckning och namnförtydligande/*Signature and printed name*

HÖGSKOLAN HAR MOTTAGIT ANMÄLAN/THE UNIVERSITY HAS RECCEIVED THE NOTIFICATION

Datum/Date	Namnteckning och namnförtydligande av forskarutbildningsnämndens ordförande/*Signature and printed name of the chairperson of the Doctoral Programmes Board*

HANTERING AV BLANKETTEN
Anmälan om avbrott av utbildning på forskarnivå överlämnas ifylld och underskriven till studierektor för forskarutbildningen.

Original överlämnas därefter till forskningsadministratör som ansvarar för att dokumentet diarieförs och att avregistrering läggs in i Forkarladok.

Forskarutbildningsnämndens ordförande noterar genom underskrift att anmälan är gjord.

Kopia på komplett underskriven anmälan skickas till berörda personer för kännedom.

HANDLING OF FORM
Notification of non-completion of doctoral studies is to be submitted, completed and signed, to the Study Director.

The original is then submitted to the research administrator who is responsible for registering the document and entering the deregistration into Forskarladok

The chairperson of the Doctoral Programmes Board confirms, by signature, that the request has been made.

A copy of the completed signed form is sent to persons concerned for their information.