

PROTOKOLL

Mötesdatum
2025-11-04

Organisation
Kultur och samhälle

Diarienummer
C 2024/1970

Protokoll

Mötesdatum: 2025-11-04

Plats: Borlänge, B316 alt zoom

Närvarande: Marie Öhman, Prefekt (HDa)
Julie Skogs, Avdelningsledare (HDa)
Sverre Wide, Avdelningsledare (HDa)
Therése Herkules, Avdelningsledare (HDa)
Anna Åkerstedt, Avdelningsledare (HDa)
Tobias Heldt, Centrumledare CeTLeR (HDa)
Thomas Florén, Kollegialt vald ledamot (HDa)
Urban Lundberg, Kollegialt vald ledamot (HDa)
Tina Forsberg, Kollegialt vald ledamot (HDa)
Carina Holmgren, Kollegialt vald ledamot (HDa)
Anette Bagger, Kollegialt vald ledamot (HDa)
Ann Louise Sandahl, Kollegialt vald ledamot (HDa)
Kristofer Sidenvall, Doktorandrepresentant (HDa)
Hannes Lilja, Studentrepresentant (Student)
Anna Tunell Bäck, Institutionsadministratör (HDa)

Frånvarande: Annika Vänje, Proprefekt (HDa)
Björn R Blomqvist, Avdelningsledare (HDa)
Hanna Rapp, Institutionsadministratör (HDa)

Övriga: -

1 Ordförande öppnar mötet/Godkännande av dagordningen

Föredragande: Marie Öhman

Dagordningen godkändes med tillägg av tre övriga frågor.

2 Val av justeringsperson

Föredragande: Marie Öhman

Therése Herkules valdes till justeringsperson.

3 Föregående protokoll

Föredragande: Marie Öhman

Föregående protokoll lades till handlingarna.

Diskussion fördes kring ersättare i IL. Förtydligad information om vilka personer som ska ersättas behövs. Institutionsadministratör skickar ut förtydligande.

Verksamhetsplan – en mindre justering görs, sedan skickas den in.

4 Prefekt informerar

Föredragande: Marie Öhman

- Budget 2026 ser bra ut och lämnades in den 22 oktober.
- Flera externa forskningsansökningar har beviljats vilket är glädjande.
- Högskoleaktuellt startar – ett forum för att skapa en närmare kontak mellan medarbetare och högskolans ledning.
Diskussion fördes kring att agendan för forumet redan är satt och att institutionerna kan ha andra frågor de vill diskutera. Prefekt tar med sig detta till kommunikationsavdelningen.
Mer information om forumet finns här: [Nytt forum för aktuella frågor och prioriteringar för Högskolan Dalarna - Högskolan Dalarna](#)
- Utbildningsdepartementet skickar ut tydliga signaler om att de vill ha fler samarbeten mellan lärosäten. Detta för att bland annat höja kvalitén på utbildningar.
- Kåren har stora ekonomiska problem p.g.a. minskade anslag. Det finns förslag på åtgärder för stöttning från högskolan.
- IKS tillsammans med ISLL planerar att gå med i HUM-tank igen.
Prefekt har varit i kontakt med styrelsen, men har inte fått svar ifrån dem ännu.
Rektor ställer sig bakom förslaget. En utlysning om representant från lärosätet skickas ut så snart styrelsen gett sitt godkännande till medlemsskapet.
- Imorgon onsdag är det ämnesansvarigmöte. Kommunikationsavdelningen deltar på mötet där bland annat ämnessidor på webben ska diskuteras. En fråga om att institutionen kan starta en LinkedIn-sida har inkommit. Även det kommer att diskuteras.
- Det är Personalberednings-möte imorgon. Då beslutas om förslag till rekryteringsprocesser godkänns eller ej.
Turismvetenskap har en professorsintervju i veckan.
- På torsdag deltar prefekt och proprefekt på Rektorsdagen. En av punkterna som kommer att diskuteras är omfördelning av takbelopp.

5 Proprefekt informerar

Föredragande: Annika Vänje

Punkten utgick då proprefekt ej hade möjlighet att delta på mötet.

6 Studentrepresentant informerar

Föredragande: Hannes Lilja

Utbildningsministeriet har haft möte kring elever och deras utbildning.

Man har fått underkänt på studentcentrerat lärande vid UKÄs granskning av kvalitetssystemet och detta vill man försöka förbättra. Diskussioner förs om hur bäst når ut till alla elever.

7 Doktorandrepresentant informerar

Föredragande: Kristofer Sidenvall

Doktorandrepresentanten har pratat med en del av doktoranderna på institutionen. Många av doktoranderna har frågor kring finansiering. Även frågor kring institutionstjänstgöring finns då detta ser olika ut beroende var man har sin anställning. Diskussioner har även förts kring individuella studieplaner.

8 Planeringstal VT26

Föredragande: Anna Åkerstedt, Julie Skogs, Sverre Wide, Therése Herkules, Björn R Blomqvist

Anna – Utifrån det regleringsbrev lärarutbildningarna behöver hålla sig till har Anna lämnat ett förslag på planeringstal presenterat för ILUN. En liten sänkning har gjorts på grundlärarprogrammet.

Therése – Planeringstal har satts utifrån sänkt takbelopp. Inga fristående kurser ges under 2026. Ca 80 studenter vill man ta in till hösten.

Sverre – Planeringstal satta i förhållande till lärarutbildningen i fråga om religion och historia inga större förändringar för statsvetenskap och filosofi.

Julie – Turism och Arbetsvetenskap har ungefär samma planeringstal som tidigare. PAL-programmet startar till våren. Sociologi har justerats ner något till våren.

Björn – Många studenter i systemet, men har ökat planeringstalet nu till våren p.g.a. att det är sista terminen för entreprenörsprogrammet. Inga sommarkurser planeras.

9 PAUS

10 Forskningsbudget IKS 2026

Föredragande: Marie Öhman

Förslag på forskningsbudget presenterades. Flytt av medel från strategiska medel till doktorander och deras expenser. I övrigt ser den ut som tidigare.

Elevator-kurs – har det gjorts någon utvärdering på den? Prefekt tar med sig frågan. Utvärdering bör göras innan man deltar på kursen igen.

Förslag på satsningar skickas till Annika Vänje.

IL ställer sig bakom forskningsbudgeten och förordar prefektbeslut.

11 Återkoppling från arbetsgrupper strategisk handlingsplan

Föredragande: Tobias Heldt, Tina Forsberg, Therése Herkules, Kristofer Sidenvall, Björn R Blomqvist

Tobias – forskningsmiljöer - sista mötet med gruppen idag. Jobbat utifrån målet att stärka forskningsmiljöer. Stärka och intensifiera forskningsfinansieringen. Jobbat fram ett antal aktiviteter. Arbetat med grundförståelsen för hur man bygger starka forskningsmiljöer.

Therése – konsolidering – diskussioner om vad som skapar värde och vilka förbättringar man kan göra på sikt. Riktlinjer och exempel från DAVA. Vikten av att det förankras i kollegiet. Identifiering av samläsningsmöjligheter och vilka vinster man kan göra. Även diskussioner om var beslut ska tas.

Kristofer – Internationalisering – diskussioner om hur man synliggör institutionernas internationella profil. Gruppen har fokuserat på att ta fram olika aktiviteter. Vikten av att kommunicera möjligheter till utbyten har diskuterats. Avtal på central nivå, strategiskt utvalda. Även små utbytesavtal, lite mer anpassade för både forskning och utbildning.

Tina – ingen rapport då hon inte hade möjlighet att delta i detta IL.

Björn – strategiska samarbeten. En inventering av vilka samarbeten som finns. Det finns en uppsjö av samarbeten. En ordning kring vilka avtal som finns och vem som har ansvar för dem. Gruppen riktar in sig på att samordna detta för att det ska bli ett långsiktigt värde. Se strategiska samarbeten som en katalysator för de andra strategiska handlingsplanerna.

Arbetet från dessa grupper levereras sedan till styrgruppen.

12 Förslag till beslut riktlinjer för professorstid IKS C 2025/2369

Föredragande: Marie Öhman

Förslag till beslut riktlinjer för professorstid presenterades.

Diskussioner fördes kring vad som bör ingå i professorstiden.

Bland annat diskussioner om hur man hanterar professorstid i de fall där det finns mycket externa medel som riskerar att generera övertid.

Förslaget kommer att diskuteras vidare.

IL ställer sig bakom förslaget om den sista punkten i dokumentet omformuleras.

Förslaget ska också diskuteras i professorsgruppen och informeras om i MBL innan det är aktuellt med beslut.

13 Rekrytering avdelningsledare för Avdelningen för näringsliv och samhällsstudier

Föredragande: Marie Öhman

Björns förordnande löper ut 1 mars. En avdelningsledare behövs. Inte mer än 50% och krav på att personen ska vara disputerad.

Prefekt presenterade förslag på en kravprofil för en sådan rekrytering.

Förslag på rekryteringsgrupp ingår i dokumentet.

Uppdraget utlyses internt.

IL ställer sig bakom förslaget på kravprofilen som presenterades.
Förslag att sätta ”senior kompetens” som ”meriterande” istället för ”krav”.
IL ställer sig bakom förslaget. Förslag gavs på ämnesansvarig från företagsekonomi.

Ärendet går nu vidare till personalberedningen.

14 Ansökan om extern forskningsansökan: Entreprenörskap och klusterutveckling i bioenergibaserade värdekedjor, EKBV – samverkan för ett resilient och fossilfritt energisystem F 2025/183

Föredragande: Annika Vänje

Peter Hultén, Professor i företagsekonomi, avser att lämna in ansökan om externa medel till Energimyndigheten för projekt *”Entreprenörskap och klusterutveckling i bioenergibaserade värdekedjor, EKBV – samverkan för ett resilient och fossilfritt energisystem”*.

Projektet kommer att bedrivas inom institutionen för kultur och samhälle. Proprefekt Annika Vänje har granskat och godkänt ansökan och avdelningschef Björn R Blomqvist är informerad.

Forskningsetisk prövning, anmälan om behandling av personuppgifter till dataskyddsombud samt upprättande av datahanteringsplan ska ombesörjas om så krävs.
Ingen medfinansiering krävs från högskolan.

Prefekt föreslås bifalla inlämnande av ansökan.

15 Beslut om programansvar Musik- och ljuddesign C 2025/2381

Föredragande: Therése Herkules

Christer Malmgren, Universitetsadjunkt Ljud- och musikproduktion föreslås som programansvarig för programmet Musik- och ljuddesign.

Diskussioner har förts och ämnesgruppen ställer sig bakom förslaget.

IL ställer sig bakom förslaget och förordar prefektbeslut.

16 Övriga frågor

Process för att utse ämnesansvarig – Carina H och Thomas F

En översyn görs på denna process. Carina och Thomas föreslår ett möte direkt efter IL-mötet för att ta fram ett förslag på en alternativ, förenklad process.

Remisser – Anna T B

Ett flertal remisser har inkommit till institutionen och dessa redogjordes för. Remisserna skickas ut av institutionsadministratör till berörda.

Prefektinformation – Marie Öhman

Prefekt informerade om att hon meddelat rektor att hon vill avsluta sitt uppdrag.

Chefsgruppen är informerad och ett meddelande kommer att skickas ut till hela institutionen under morgondagen.

17 Beslutat 2025-10-16 Beslut om antagning till kurs på forskarnivå – komplettering C 2022/1084

**18 Beslutat 2025-10-22 Begäran om byte av examinator –
Socionomprogrammet 210 hp S 2025/1664**

**19 Beslutat 2025-10-13 Beslut budget interna forskningsanslaget
IKS2025 Ansökan kontaktmedel Åsa Bergman Bruhn C 2024/2191**

**20 Beslutat 2025-10-27 Beslut examinatorer och kursansvariga IKS 2026
Arbetsvetenskap och PAL VT26 C 2025/2273**

**21 Beslutat 2025-10-27 Beslut Samverkansmedel Existentiell Filmfestival
2025 C 2025/2272**

Vid protokollet

Anna Tunell Bäck

Justeras

Marie Öhman
Therése Herkules

Sändlista:

Institutionen

Signerats av: Therése Herkules (HDA), 2025-11-13