Borlänge kommun,

Gymnasiets huvudmannanivå.

# Slutredovisning av insatser inom ramen för Samverkan för bästa skola

Syftet med slutredovisningen

Slutredovisningen är en del i huvudmannens och förskolornas/skolornas systematiska kvalitetsarbete. Den utgör ett formativt stöd för att synliggöra sådana förbättringar som kan ligga till grund för huvudmannens fortsatta förbättringsarbete. Redovisningen ger både huvudmannen och Skolverket en bild av hur insatserna har bidragit till att utveckla huvudmannens verksamhet mot högre måluppfyllelse. De delredovisningar som huvudmannen lämnat till Skolverket utgör en viktig grund för innehållet i slutredovisningen.

Slutredovisningen ska lämnas i Word-format.

Ekonomisk slutredovisning görs i separat mall från Skolverket.

Insatser inom utvecklingsområde

Det kan finnas flera utvecklingsområden. Varje utvecklingsområde kan ha flera insatser. Kopiera matrisen nedan för varje insats som finns i era överenskommelser.

**Välj utvecklingsområde:** Styrning och utveckling av verksamheten

|  |  |
| --- | --- |
| **Namn på insats (ange nummer och namn enligt överenskommelse om insatser) Tre deltagare: skolchef och två kvalitetsutvecklare** | 3.4 Tillägg avseende Processhandledning, planeringsfas, till gymnasieförvaltningen  Skola  3.5 Tillägg avseende processhandledning med fokus på roller, mandat och ansvar  3.6 Tillägg avseende Processhandledning i systematiskt kvalitetsarbete till gymnasieförvaltningen samt riktad insats till Introduktionsprogrammen |
| **Problem som ni har skrivit dem i åtgärdsplanen.** | Det finns brister i det systematiska kvalitetsarbetet på huvudmanna- och enhetsnivå.  Det finns brister i vår arbets- och utvecklingsorganisation med oklara roller, mandat och ansvar mellan politiken, förvaltningen och verksamhetsstöd.  Låg måluppfyllelse inom IM |
| **Orsaker till problemen som ni har skrivit dem i åtgärdsplanen.** | Organisationen på förvaltningsnivån är inte klarlagd.  Gymnasierektorerna har inte fått det processtöd av förvaltningen som krävs för att analysera sina resultat och sin verksamhet.  Huvudmannen har inte styrt IM verksamheten men inte heller gett verksamheten förutsättningar att styra sig självt. |
| **Mål kopplade till orsakerna i åtgärdsplanen.** | 1. Det finns kunskaper och förståelse för styrkedjans olika roller, ansvar och mandat. 2. SKA processen leder till att huvudmannen har en tydlig bild av hela verksamhetens utmaningar och har en förmåga att vidta åtgärder som leder till högre måluppfyllelse. 3. Tydlig HM styrning av IM programmen utifrån beprövad erfarenhet och forskning. 4. Fler elever som går från IM ut i arbete |
| **Beskriv vilka synliga förbättringar *ni ser* i förhållande till de mål ni har formulerat i åtgärdsplanen. Beskriv även i vilken utsträckning målen har nåtts.** | 1. **Det finns kunskaper och förståelse för styrkedjans olika roller, ansvar och mandat.**   En *ny* *organisation* på förvaltningsnivå har bidragit till en tydligare roll- och ansvarsfördelning. Förvaltningen har anställt en *utredare med statistik och analyskompetens* som servar förvaltning och rektorer med behövligt underlag. *En utredare med forskningskompetens* och *projektledarutbildning* har också knutits till gymnasieförvaltningen med uppgift att bistå i arbete med analys, kvalitetsdialoger och stöd i rektorerna i arbetet inom identifierade utvecklingsområden. Rollfördelning och mandat hos tjänstemännen i gymnasieförvaltningen har förtydligats och kommunicerats ut i organisationen. Både tjänstemannaorganisationen och rektorsgruppen vet nu vem som ansvarar för olika insatser i gymnasieskolan.  Det finns ett *årshjul* för SKA som tydliggör huvudmannens och rektorernas ansvar och uppdrag i SKA processen. Vi har en *ny struktur för regelbunden uppföljning av skolornas kvalitetsarbete* baserad på regelbundet återkommande kvalitetsdialoger, vilket skapar förutsättningar för huvudmannen att bättre följa skolornas kvalitetsutveckling samt stödja pågående processer.   1. **SKA processen leder till att huvudmannen har en tydlig bild av hela verksamhetens utmaningar och har en förmåga att vidta åtgärder som leder till högre måluppfyllelse.**   En *sektorplan* har utarbetats där kommunens skolchefer gemensamt identifierar, prioriterar, organiserar och leder arbetet inom för de olika skolformerna gemensamma områden/ frågor. Detta saknades tidigare. Sektorgemensamma områden/ frågor som för närvarande identifierats är: Studie- och yrkesvägledning, Övergångar mellan skolformer, Elevhälsoteamtes arbete, Samverkans skola socialtjänst och Kompetensförsörjning.  Terminsvis återkommande *konferenser gällande systematiskt kvalitetsarbete* arrangeras numera gemensamt för rektorer från förskola till gymnasium 2-3 ggr per år. Temat under de två sista åren har varit Undervisningens kvalitet och Elevmedverkan i SKA. Det har varit ett sätt för huvudmannen att synliggöra det systematiska kvalitetsarbetets centrala betydelse i ledning och uppföljning, att kunskapen och utveckla formerna för erfarenhetsutbyte och lärande mellan skolformerna.  Ett arbete med att *stärka nämndsledamöternas kunskaper* om skolan lokalt och nationellt har initierats och bedrivas nu med återkommande information på nämndmötena, där även rektorer presenterat sin verksamhet, dess resultat och utvecklingsbehov.  Huvudmannens beskrivning och analys av gymnasieskolan och dess enheter har utvecklats och skrivits fram i *en verksamhetsplan (VP*) för gymnasiet. Den nya VP:n ger en mer heltäckande bild av gymnasieskolans och de olika enheternas förutsättningar, resultat/ måluppfyllelse än tidigare, med jämförelser mellan program och enheter inom kommunen och nationellt. Innehållet i VP ska även fungera som ett *samlat faktaunderlag* till nämndens politiker, inför prioriteringar och arbete med av utvecklingsområden på huvudmannanivå, samt inför rektorernas analyser och beslut om prioriterade utvecklingsområden på enhetsnivå.  Gymnasiets verksamhetsplan ska också behandlas av Gymnasienämnden tillsamman och innehåller då även en *beskrivning av prioriterade utvecklingsområdena inom ramen för SKA på huvudmannanivå och på respektive enhets nivå ingår.*  *Digitala elevenkäter* gällande studiero, trygghet och undervisningens kvalitet har utarbetats, analyserats och sammanställt i rapportform på årsbasis och huvudmannanivå. Enkäterna bygger på frågeställningar från skolverkets enkät, och används i samtliga årskurser och program vid samtliga enheter, inklusive gymnasiesärskolan mendär enkätens utformning anpassats till målgruppen. Centraliseringen av datainsamling och analys frigör tid på enhetsnivå, och skapar ett bättre kunskapsunderlag med ökad jämförbarhet mellan enheterna och över tid.  Resultaten av genomförda elevundersökningar, data och analyser på övergripande nivå i VP, tillsammans med respektive enhetsplan ligger till grund för de *diskussioner huvudmannen för med respektive enhet inom ramen kvalitetsdialogerna. Vid diskussionerna riktas fokus mot vilka* utvecklingsområden som ske prioriteras inom respektive enhet, varför samt hur arbetet inom respektive utvecklingsområde organiseras, genomförs och resultaten följs upp.  En *mall för enhetsplan* har utarbetats och implementeringen pågår. I planen ska rektorerna beskriva och analysera den egna enhetens förutsättningar, processer och resultat på ämnes- program- och enhetsnivå. Aktuell betygsstatistik för det senast avslutade läsåret sammanställs av huvudmannen och levereras till rektorerna som grund för deras analys och beslut om utvecklingsområden i enhetsplanen.    Ökade kunskaper om enskilda enheter gör att huvudmannens *stöd till enheternas* SKA nu i *högre grad kan anpassas utifrån från de specifika förutsättningar, resultat, måluppfyllelse och behov* i övrigt som respektive enhet har. Det stöd som för närvarande ges vid sidan av vad som beskrivits ovan handlar om ge ledningsgruppen vid en skolenhet ett fördjupat stöd i arbetet med att avgränsa, planera och organisera det arbete som ska bedrivas inom ramen för respektive utvecklingsområde på enhetsnivå. Den nya *struktur för det systematiska kvalitetsarbete* som utvecklats på huvudmannanivå, och den ökade kunskap det gett om respektive enhets förutsättningar och resultat har också bidragit till att skolchefens ledning och stöd till rektorerna stärkt och blivit mer differentierat.   1. **Tydlig HM styrning av IM programmen utifrån beprövad erfarenhet och forskning.**   En *ny rektor har anställts* med god kompetens att organisera, leda och följa upp resultaten av det systematiska kvalitetsarbetet har rekryterats och anställts för IM.  Ledingen av IM-programmen har dessutom stärkts med *100 % tjänst som samordnare 2023,* genom att huvudmannen *ansökt och* beviljats utvecklingsmedel för projektet *Introduktionsprogrammens Yrkesintroduktion– utveckling av ett nytt utbildningskoncept för elever med en hög risk för studieavbrott.*    En *ny utbildningsplan för IM* har utarbetas som årligen revideras, presenteras för- och godkänns av nämnden. Under året som gått har *rektor för IM dessutom återkommande informerat nämnden* om verksamheten, dess resultat utvecklingsbehov.  Den *nya* *struktur för det systematiska kvalitetsarbete* som utvecklats på huvudmannanivå, och de aktiviteter som ingår där omfattar även IM.  Övergångarna från *grundskolorna till gymnasiet, inklusive IM samt övergångarna från IM till vuxenutbildningen och KAA* har analyserats, nya rutiner har utarbetats och implementerats.  Huvudmannen har gett rektor stöd i den omorganisering av undervisningen som skett, och som inneburt att \_\_Z> ökad integrtration.   1. **Fler elever som går från IM ut i arbete**   Åtgärder för att öka antalet elever som går från IM ut i arbete bygger på att elevernas måluppfyllelse inom IM som helhet ska öka, och att antalet *studieplatser och yrkesinriktningar inom IMYRK har utökats* i samarbete mellan huvudman och rektorer. Arbetet IMYRK bedrivs i projektform där en samordnare för arbetet anställts på 100 procent under 2023 (se ovan). År 2019 hade Borlänge kommun 5 elever inskrivna under yrkespaket på ett nationellt program. Läsåret 22/23 hade antalet ökat till 21 elever inskrivna på yrkespaket inom nationella program och 21 elever inskrivna på yrkespaket inom individuella programmet.  *En summering av resultaten ovan visar att målet om att kunskapen och förståelsen för styrkedjans olika roller, ansvar och mandat har nåtts. Målet att huvudmannens kunskap om verksamhetens ska öka har också nåtts. Detta tillsammans med en ökad systematik och tydligare struktur i kvalitetsarbetet på såväl huvudmanna- som enhetsnivå har också bidragit till att målet att huvudmannens förmåga att vidta åtgärder som leder till högre måluppfyllelse ska öka också har nåtts. Resultanten visar också att antalet elever inom IMYRk ökat kraftigt, vilket i sig talar för att antalet elever från IM som också går ut i arbete kommer att öka på lite längre sikt.* |
| **Mål som inte uppnåtts och vad det beror på.** | Under mål 1 ovan ”SKA processen leder till att HM har en tydlig bild av hela verksamhetens utmaningar och har en förmåga att vidta åtgärder som leder till högre måluppfyllelse”, är det framförallt delmålet att ”förvaltningen utvärderar implementeringen av SKA arbetet” som inte har nåtts.  Någon regelrätt process- eller effektutvärdering av den nya *struktur för det systematiska kvalitetsarbete* som utvecklats och beskrivits ovan har inte gjorts, och är ännu inte heller planerad. Ett skäl till det är att formerna för de aktiviteter som ingår den *struktur för det systematiska kvalitetsarbete* som beskrivits ovan ännu är under utveckling, och/eller håller på att implementeras. |
| **Vilka effekter på elevers resultat och måluppfyllelse har ni skrivit i åtgärdsplanen att ni förväntar er.** | Förväntade effekter: Elevernas måluppfyllelse och antalet IM elever som kommer ut i arbete ska öka. |
| **Beskriv vilka effekter ni hittills kan se.** | Statiskt gällande elevers M elevers övergång till arbete saknas både nationellt och lokalt. Däremot förväntas analet IM elever som få arbete öka i Borlänge kommun till följd av utbyggnationen av IMYRK (se ovan)  Några effekter på elevers måluppfyllelse inom gymnasieskolan som helhet och på kort sikt förväntar vi oss inte till följd av det arbete som bedrivits. Däremot skulle effekter möjligen kunna spåras på sig elevernas måluppfyllelse inom IM.   |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  | **Start Lå 15/16** | | **Start Lå 16/17** | | **Start Lå 17/18** | | **Start**  **Lå 18/19** | |  | *Andel  med exa. efter 4 år* | *Andel  med exa. efter 5 år* | *Andel  med exa. efter 4 år* | *Andel  med exa. efter 5 år* | *Andel  med exa. efter 4 år* | *Andel  med exa. efter 5 år* | *Andel  med exa. efter 4 år* | | Riket | 15,1 | 20,7 | 13,1 | 19,0 | 15,2 | 20,4 | 15,1 | | Blge | 13,9 | 17,7 | … | 10,7 | 14,6 | 19,0 | …. |   Tabellen ovan visar att elever vid Introduktionsprogrammen som tagit examen efter 4 respektive 5 år är något lägre i Borlänge kommun än vid kommunala gymnasieskolor riket. Andelen som tar examen efter fyra respektive fem år har ökat i både riket och Borlänge kommun det sista året. Ökningen är dock något större i Borlänge kommuns gymnasieskolor, än vid de kommunala gymnasieskolorna i riket, vilket gör att i skillnaden i andelen som tar examen efter fyra respektive fem år minskat något mellan Borlänge kommuns gymnasieskolor och övriga kommunala skolor i riket till Borlänge kommuns fördel. Avsaknad av statistik och stora variationer i andelen som tagit examen emellan enskilda år gör det dock svårt att bedöma om utvecklingen i Borlänge handlar om en tillfällig förbättring, eller ett trendbrott och vad den i så fall skulle bero på. |
| **Beskriv vilka lärdomar ni gjort hittills under förbättringsarbetet.** | För att kunna bedriva ett systematiskt kvalitetsarbete har vi lärt oss att är det nödvändigt att:   * organisationen har kompetens att samla in data, sammanställa och analysera statiskt rörande verksamhetens processer och resultat på såväl huvudmanna- som enhetsnivå, * huvudmannen gör en samlad redovisning och analys av verksamhetens förutsättningar och resultat på huvudmannanivå som delges ansvariga politiker, * huvudmannens redovisning och analys läggs till grund för beslut om frågor som rör resursfördelning/ och skapandet av förutsättningar ett systematiskt kvalitetsarbete på enhetsnivå, - * huvudmannen har kompetens att formulera mål, organisera arbetet och bedriva ett systematiskt förbättringsarbete inom ramen för identifierade utvecklingsområden på huvudmannanivå, * huvudmannen har nödvändig kompetens och erbjuder rektorerna ett anpassat stöd i arbete med att formulera mål, organisera och genomföra ett systematiskt förbättringsarbete inom ramen för identifierade utvecklingsområden på enhetsnivå, * organisationen har kompetens att planera och genomföra en systematisk uppföljning av det utvecklingsarbete som bedrivs. |
| **Beskriv vilka som varit delaktiga i utvärderingen och på vilket sätt, till exempel genom workshops, enkäter med mera.** | Skolchef, kvalitetsutvecklade/ utredare samt rektor IM |

# Sammanfattning och fortsatt utvecklingsarbete

Beskriv utvecklingen av er samlade förmåga att följa upp, planera och utveckla utbildningen.

Beskriv hur det pågående utvecklingsarbetet bidrar i ert arbete för ökad likvärdighet och ökad jämställdhet mellan olika skolor och förskolor, barn- och elevgrupper, avdelningar, klasser och ämnen.

Beskriv hur utvecklingsarbetet drivs vidare utifrån gjorda lärdomar och ställningstaganden.

**Samlad förmåga att följa upp, planera och utveckla utbildningen**

Huvudmannens samlade förmåga att följa upp utbildningen har stärkts.

Analysen av lokalt såväl som nationellt insamlade statistik har utvecklas, men kan fördjupas. Formerna för rapportering/ kommuniceringen av det faktaunderlag och den analys som gjorts till rektorer, personal och ansvarig nämnd behöver utvecklas. Det är viktigt att fakta som finns om enheternas förutsättningar.

Huvudmannens förutsättningar att på basis av tillgänglig data föra dialoger med, och bistå rektorerna i arbetet med att planera och utveckla utbildningen har ökat, men behöver utvecklas ytterligare.

Huvudmannens kompetens och kapacitet att ge rektorerna och ledningsgrupper på enhetsnivå ett mer direkt stöd i planering, genomförande och uppföljning av resultaten av enheterna behöver också fortsatt utvecklas, och kunna anpassas utifrån enskilda enheters förutsättningar och resultat.

Skolcheferna som kollektiv tar idag ett ökat ansvar för att driva skolformsövergripande utvecklingsfrågor.

**Bidrag för ökad likvärdighet och ökad jämställdhet mellan olika skolor och förskolor, barn- och elevgrupper, avdelningar, klasser och ämnen.**

Den förändringar som genomfört i undervisningens organisering inom IM-programmen i Borlänge har lett till en ökad integration av elever som har respektive inte har med svenska som modersmål.

Det ökade stödet till IM-programmet specifikt har lett till att undervisningens kvalitet inom IM förbättrats, vilket bidragit till en ökad likvärdighet.

Huvudmannens ökade kunskap om enskilda enhets förutsättningar och resultat, i kombination med en strävan att anpassa stödet utifrån respektive enhets föreutsättningar, förväntas på sikt bidra till en ökad likvärdighet. I förlängning också till en mer välgrundad och kompensatorisk resursfördelning än den som hittills skett.

**Hur utvecklingsarbetet drivs vidare utifrån gjorda lärdomar och ställningstaganden**

Utvecklingsarbete drivs nu vidare inom ramen för huvudmannens reguljära utvecklingsorganisation. En beslutad förändring av kommunens ledningsorganisation leder dock till vis personalomflyttning. Inom ramen för den processen bevakas nu att gymnasieskolan fortsatt ska ha tillgång till den kompetens som beskrivits ovan, och som fordras på huvudmannanivå för att bedriva ett systematiskt kvalitetsarbete. Redovisningen nedan är hämtad från Gymnasiet Verksamhetsplan för 2023-2024 och beskriver hur arbetet kommer att drivas vidare under nästkommande läsår.

### Utvecklingsområden på huvudmannanivå

#### Utveckling av huvudmannens SKA-process

Huvudmannens årshjul skapar en struktur för Gymnasieskolans systematiska kvalitetsarbete. Av årshjulet framgår kort vad som ska göras, hur, när och av vem. Gymnasiechefen ansvarar för att årshjulet för det systematiska kvalitetsarbetet årligen revideras och att arbetet med de uppgifter som ingår där genomförs och följs upp.

Under året ska huvudmannens analys av verksamheten förutsättningar och resultat fördjupas och fortsatt redovisas i verksamhetsplanen. Analysen ska efter dialoger med gymnasiets rektorer, och med utgångspunkt från de av Skolverket identifierade framgångsfaktorerna, ligga till grund för beslut om prioriterade utvecklingsområden på huvudmannanivå.

Huvudmannen ska ge enheterna fortsatt stöd i framtagande av nationell och lokal statistik till grund för uppföljning av verksamhetens förutsättningar, processer, resultat och måluppfyllelse, samt bistå enheterna i arbetet med lokal insamling och analys av annan data till grund för enhetens systematiska kvalitetsarbete. Inom ramen för sitt systematiska kvalitetsarbete ska huvudmannen även identifiera enhetsövergripande förbättringsområden, utifrån vilket huvudmannen i samarbete med rektorerna organiserarar och samordnar arbetet.

Huvudmannens ska vid återkommande kvalitetsdialoger ge enheterna stöd i arbetet med att identifiera, avgränsa, implementera och analysera resultaten av det utvecklingsarbete som ska bedrivas inom ramen för respektive enhets systematiska kvalitetsarbete. Verksamhetschefens medverkan vid kvalitetsdialogerna ska öka, samtidigt som omfattningen av och inriktningen på huvudmannens stöd i högre grad ska utformas utifrån respektive verksamhets förutsättningar, resultat och måluppfyllelse. Under 2023 ska också ökat fokus läggas på elevernas delaktighet och inflytande inom ramen för gymnasiets systematiska kvalitetsarbete genom att konferenser på temat arrangeras för samtliga rektorer.

Genomförande och resultat av det systematiska kvalitetsarbetet på huvudmanna- och enhetsnivå från föregående år ska redovisas i verksamhetsplanen, och ligga till grund för analys och kommande års beslut om utvecklingsområden på huvudmannanivå.

#### Stärka gymnasieskolans ledning som kollektiv

Tre av fem rektorer i gymnasiets ledningsgrupp har anställts sedan 2021. Ett arbete för att stärka ledningsgruppen och forma gemensamma strategier i frågor som rör gymnasieskolans utveckling är viktigt som grund för det systematiska kvalitetsarbetet på både huvudmanna- och enhetsnivå. Under året kommer ett arbete under ledning av en organisationskonsult att genomföras med skolchef och rektorer i syfte öka erfarenhetsutbytet, kunskap om varandras verksamheter och stärka gruppens kapacitet att stödja varandra i sina uppdrag. Arbetsformerna inom ledningsgruppen som helhet kommer att utvecklas, där ett ökat utrymme ska ges för strategiska diskussioner och beslut.

#### Utveckling av huvudmannens kvalitetsledningssystem

Ett arbete med att skapa ett kommunövergripande kvalitetsledningssystem pågår, men det är oklart när ett sådant finns på plats. I avvaktan på det behöver gemensamma strukturer för digital förvaring av nationella-, regionala- och lokala styrdokument på hudmannanivå inom gymnasiet utarbetas och göras tillgängliga, samtidigt som nya policydokument, riktlinjer och rutiner behöver utarbetas och revideras. Respektive enhet ansvarar för att utforma sina strukturer för förvaring, upprättande av revidering på sin nivå. Enheternas policydokument kan dock med fördel arkiveras gemensam plats, i syfte att enheterna ska kunna lära och dra nytta av varandras arbete. Utöver organisering av ett centralt arkiv för policydokument på huvudmanna- och enhetsnivå ska en rutin för upprättande, godkännande och löpande revidering av riktlinjer och rutiner på huvudmannanivå utarbetas och implementeras. Under året ska också förslag till för delegationsordning på enhetsnivå, rutiner för utfärdande av gymnasieintyg, samt rutiner för handläggning av ärenden i Draftit utformas.

#### Utveckling av gymnasieskolans elevhälsoarbete

Ökad trygghet, närvaro och ett verkningsfullare elevhälsoarbete i kombination med yrkes- och studievägledning är ett förbättringsområde som lyfts inom samtliga skolenheter inför 2023. Huvudmannen har också ett ansvar att säkerställa att övergripande strukturer och förutsättningar som bidrar till att kompensera för skillnader i barns och elevers förutsättningar finns och som stödjer rektorernas ledning av arbetet med att ge alla barn och elever, stimulans och stöd för att nå så långt som möjligt i sin utveckling och sitt lärande. I det ingår bland annat att säkerställa att det finns nödvändig kompetens och resurser på samtliga nivåer, kända och väl fungerande rutiner för att kartlägga barns och elevers behov av stöd i sitt lärande liksom för att utvärdera och utveckla arbetet med att möta dessa behov, samt att det finns rutiner för att upptäcka och motverka långvarig skolfrånvaro. I ansvaret ingår också att kontinuerligt och systematiskt följa upp arbetet för att säkerställa att kompensatoriska insatser bidrar till att skapa lika möjligheter för utveckling och lärande.

I utvecklingen av gymnasieskolans elevhälsoarbete kommer huvudmannen under året att initiera ett enhetsövergripande utvecklingsarbete mellan centrala elevhälsan och gymnasieskolan/ den anpassade gymnasieskolans enheter. Projektet syftar till att förbättra resultaten i elevhälsoarbetet och angränsande SYV uppdrag, vilket på sikt förväntas leda till att elevernas trygghet och närvaro ökar, samtidigt som studieresultaten förbättras. I arbete ingår att: 1) kartlägga hur elevhälsoarbetet vid skolenheterna bedrivs, 2) identifiera huvudmanna-, enhetsövergripande och enhetsspecifika förbättringsområden i elevhälsoarbetet, samt att på basis av en sådan analys 3) planera och genomföra åtgärder för att nå de mätbara mål i elevledet som ska sättas upp för arbetet. Arbetet ska ledas av gymnasiets ledningsgrupp förstärkt med chefen för centrala elevhälsan.

#### Förstärkt stöd och uppföljning av Hushagsgymnasiet systematiska kvalitetsarbete

Analysen visar att lärarbehörighet mätt i andelen lärare med pedagogisk högskoleexamen är 25-37 procent lägre vid Hushagen än vid kommunens andra skolenheter inom gymnasieskolan, och andelen lärare med lärarlegitimation och behörighet i ämnet var 11-22 procent lägre. Eleverna vid Hushagsgymnasiet skattar också sin studiero lägre än vid andra skolenheter. Analysen visar också att elevernas genomsnittliga betygspoäng vid examen ligger 6 procent lägre i Borlänge kommuns yrkesprogram, än i de kommunalt drivna yrkesprogrammen i riket och att den skillnaden ökar till Borlängeelevernas nackdel. Andelen elever som tar examen efter 4 år är också 6 procent lägre i Borlänge kommuns yrkesprogram än i riket, och andelen som uppnår högskolebehörighet i är 20 procent lägre. Vid Hushagsgymnasiet är måluppfyllelsen lägst i El- och energi samt Fordons- och Transportprogrammen. Andelen elever vid Hushaggymnasiet som inte uppnår godkänt betyg är högst i kurserna Religion 1 följt av Historia 1, Samhällslunskap1 och Svenska 1.

Den analys som gjorts visar att huvudmannens stöd till Hushagsgymnasiet för att öka behörigheten och måluppfyllelsen och minska andelen studieavbrott behöver förstärkas. Huvudmannen ska tillsammans med skolledningen årligen identifiera vilka förbättringsåtgärder som behöver genomföras på enhets- respektive huvudmannanivå samt via regelbundet återkommande kvalitetsdialoger erbjuda rektorerna stöd i arbetet med att formulera mål, tydliggöra organisering och ansvarsfördelning och att utarbeta aktivitets- och tidsplaner för arbete inom respektive område. Huvudmannen ska löpande följa upp resultaten av arbete inom respektive område och redovisar resultaten för nämnden i sin kommande verksamhetsplan.

#### Förstärkt stöd och uppföljning av Hagagymnasiets systematiska kvalitetsarbete

Analysen visar att Hagagymnasiet är den skolenhet där eleverna skattar sin trygghet och studiero lägst av de fem kommunens skolenheter inom gymnasiet. Elevernas genomsnittliga betygspoäng vid Hagagymnasiet ligger också under riksgenomsnittet i tre av enhetens fyra program: Samhällsvetenskapliga-, Vård- och omsorgs- samt och Handels- och administrationsprogrammet. Andelen elever som gör studieavbrott vid Hagagymnasiet uppgår till 18 procent. När det gäll Vård- och omsorgsprogrammet visar analyser att Andelen som inte uppnår godkänt betyg är högst i kurserna Samhällskunskap 1, följt av Naturkunskap 1, Religion 1 och Svenska 1.

Under 2022 har en ny rektor för Hagagymnasiet anställts. Ett arbete med att bygga upp ledningsorganisationen i form av arenor, roll- och ansvarsfördelning, policyer och rutiner till stöd för verksamhetens ledning och styrning har påbörjats. Under 2023-2024 kommer huvudmannens stöd till enheten att utökas genom att skolchefen i ökad utsträckning deltar i kvalitetsdialogerna. Vid dessa dialoger kommer fokus att läggas på att tillsammans med enheten identifiera utvecklingsområden samt att erbjuda rektor stöd i arbetet med att formulera mål, tydliggöra organisering och ansvarsfördelning och utarbeta aktivitets- och tidsplaner för arbetet inom respektive område. Huvudmannen ska löpande följa upp resultaten av arbetet inom vart och ett utvecklingsområdena, och redovisa resultaten av arbetet för nämnden i kommande verksamhetsplan.

#### Stöd till gymnasieskolans digitalisering

En ny IT-strateg har anställts i kommunen från 2023-04-01 med uppgift att arbeta mot Bildningssektorns verksamheter. Under året kommer skolchefen att initiera att arbete där IT-strategen ges i uppdrag att kartlägga behov av utrustning, mjukvara och kompetensutveckling för att bedriva en mer digitaliserad ledning och undervisning vid samtliga skolenheter, undantaget Soltorgsgymnasiet där det arbetet redan skett. I uppdraget ingår även att kartlägga behov av utrustning, mjukvara och kompetensutveckling för att genomföra digitala nationella prov vid de berörda enheterna. På basis av kartläggningen ska en investeringsplan för var och en av de berörda enheterna utarbetas.

#### Utvärdering av förstelärarfunktionen

För att nå framgång med förstelärares uppdrag behöver det vara tydligt utformat och anpassat efter lokala behov. Utgångspunkten är utvecklingsområden identifierade i det systematiska kvalitetsarbetet. Det är huvudmannen som har ansvaret för att tillsätta försteläraren, utforma uppdraget och att säkerställa att de genomförs. Under året ska därför en utvärdering göras i syfte att belysa förstelärarnas organisatoriska förutsättningar, uppdrag och roll i enheternas systematiska kvalitetsarbete, och då med särskild koppling till målet om ökad måluppfyllelse. Arbetet leds av gymnasiets ledningsgrupp och ska rapporteras till Gymnasienämnden, och ska ligga till grund för beslut i frågor som rör förstelärarnas förutsättningar och uppdrag.

#### Utveckling av undervisning för ett motiverat lärande - matematik

Huvudmannen ansvarar för att gymnasiets rektor aktivt arbetar för att driva arbetet inom projektet ”Utveckling av undervisning- för ett motiverat lärande- matematik”. Rektorerna ansvarar för att förutsättningar ges på för respektive enhet för kontinuerlig samplanering med projektsamordnaren och processtödjarna. Huvudmannens ansvar innebär att tid avsätts för uppföljning och beslut gällande projektets genomförande på gymnasiets ledningsmöten. Under året ska nya effektmål gällande elevernas måluppfyllelse formuleras på enhetsnivå och sedan läggas till grund för uppföljning av projektets resultat. Uppföljningen av projektets resultat görs inom ramen för det systematiska kvalitetsarbetet på enhets- och huvudmannanivå, samt genom kontinuerlig uppföljning av samordnaren.

### *Utvecklingsområden på enhetsnivå*

Utvecklingsområdena på enhetsnivå beslutas av rektor, och ska beskrivas i respektive enhetsplan. Som framgått ovan erbjuder huvudmannen rektorerna stöd i arbetet med att formulera mål, tydliggöra organisering och ansvarsfördelning och att utarbeta aktivitets- och tidsplaner för arbete inom respektive område, och då med focus på enheterna med lägst resultat. Huvudmannen följer också löpande upp resultaten av arbete inom respektive område inom ramen för de löpande kvalitetsdialogerna och redovisar därefter resultaten för nämnden i sin kommande verksamhetsplan.

Identifierade utvecklingsområden per skolenhet, läsåret 2023-2024

|  |  |
| --- | --- |
| **Enhet** | **Utvecklingsområden 2023-2024** |
| Hushagsgymnasiet | **Förstärkning av mentorskapet**  *Elevhälsoarbetet*  **Programutveckling för ökat söktryck och högre måluppfyllelse**  **Pedagogisk utveckling – öka undervisningens kvalitet** |
| Hagagymnasiet | *Goda relationer*  **Motiverat lärande**  *Elevinflytande*  **Vård- och omsorgsprogrammet/ IMY VO - söktryck och kvalitet**  **Ökad måluppfyllelse i ämnet Naturkunskap**  **Ökad måluppfyllelse i ämnet Matematik**  **Garanterad undervisningstid** |
| Introduktionsprogrammen | **Förbättrad undervisningskvalitet**  *Främjande elevhälsoarbete*  **Hållbara yrkesintroduktionspaket för IMY** |
| Ljungbergsgymnasiet | Rektors ledarskap  *Social gemenskap, aktivitet, deltagande och trygghet*  Bedömning och betygssättning  **Undervisning** |
| Soltorgsgymnasiet | *Närvaro Främjande arbete för elevers hälsa och mående* *Må bättre på Soltorg*  **Utveckla och öka kvalitén på undervisning** |

Eventuella förlängningar som redovisas senare

Om ni enligt Skolverkets beslut har fått förlängning av insatser inom Samverkan för bästa skola ska dessa redovisas vid ett senare tillfälle.

|  |  |
| --- | --- |
| **Namn på insats** | Klicka eller tryck här för att ange text. |
| **Datum för slutredovisning** | Klicka eller tryck här för att ange datum. |