

PROTOKOLL

Mötesdatum
2025-12-02

Organisation
Kultur och samhälle

Diarienummer
C 2024/1970

Protokoll

Mötesdatum: 2025-12-02

Plats: Borlänge, B316 alt. zoom

Närvarande: Marie Öhman, Prefekt (HDa)
Anna Åkerstedt, Avdelningsledare (HDa)
Julie Skogs, Avdelningsledare (HDa)
Björn R Blomqvist, Avdelningsledare (HDa)
Annika Vänje, Proprefekt (HDa)
Tina Forsberg, Kollegialt vald ledamot (HDa)
Sverre Wide, Avdelningsledare (HDa)
Therése Herkules, Avdelningsledare (HDa)
Carina Holmgren, Kollegialt vald ledamot (HDa)
Kristofer Sidenvall, Doktorandrepresentant (HDa)
Anna Tunell Bäck, Institutionsadministratör (HDa)

Frånvarande: Hannes Lilja, Studentrepresentant (Student)
Hanna Rapp, Institutionsadministratör (HDa)
Thomas Florén, Kollegialt vald ledamot (HDa)
Urban Lundberg, Kollegialt vald ledamot (HDa)
Ann Louise Sandahl, Kollegialt vald ledamot (HDa)
Anette Bagger, Kollegialt vald ledamot (HDa)
Tobias Heldt, Forskningsledare (HDa)

Övriga: Susanne Corrigox, Internationaliseringssamordnare.

1 Ordförande öppnar mötet/Godkännande av dagordningen

Prefekt föredragande.

Prefekt öppnade mötet. Dagordningen godkändes. Ingen övrig fråga anmälades.

2 Val av justeringsperson

Prefekt föredragande.

Till justeringsperson valdes Kristofer Sidenvall.

3 Föregående protokoll

Prefekt föredragande.

Föregående protokoll lades till handlingarna.

Uppföljning föregående möte:

- Julie Skogs, Anna Åkerstedt och Mats Tegmark har haft möte kring beräkningen av doktoranders tid.
Julie skriver ihop ett underlag som sedan skickas in till FOU.
- Sverre Wide har deltagit i en kartläggning/diskussion om villkoren för mindre ämnen, som UKÄ bjudit in till.
UKÄ utreder om det behövs en särskild strategi för små ämnen, särskilt små språkämnen. En rapport kommer från UKÄ kring detta.

4 Prefekt informerar

Prefekt föredragande.

- En fysisk arbetsmiljöromd är genomförd på institutionen. Protokoll skickas ut inom kort.
Det finns en ny sida på du.se gällande [Önskemål om lokalförändring - Högskolan Dalarna](#). På sidan framgår vad som skall anmälas via formuläret och vad som skall mejlas in till support.
- Pedagogiskt arbete – planerad flytt av ämnet till Borlänge skapar oro bland medarbetare inom ämnet. Prefekt har kontaktat fastighetschef Mikael Wetterstrand, som meddelat att inget kommer att ske i frågan förrän utredningen kring placering av kurser och personer är klar.
Efter detta skickar rektor ett uppdrag till fastighetsavdelningen om flytt av ämnet.
- Ett formellt beslut om flytt från Mediehuset är fattat. Någon flytt är dock inte aktuellt än på några år.
- Principer för professorsbefordran – en arbetsgrupp har presenterat förslag på principer för professorsbefordran där olika kriterier ingår.
Ekonomiskt kriterium – internrekrytering
Individkriterium – värna om nyckelkompetens
Verksamhetskriterium – långsiktig kompetensförsörjning
Inget färdigt beslut finns ännu.
Diskussion fördes kring att det behöver finnas ett behov av professor för att det ska vara aktuellt med en befordran.
- Process kring avdelningsledare för Avdelningen för näringsliv och samhällsstudier är på gång.
- Information från RL** - Diskussion om omfördelning av takbelopp.
Ett behov finns inom vissa institutioner att producera fler studenter då detta styrs av regleringsbrev.
Ett förslag har lagts fram att man, inom en treårsperiod, minskar grundutbildningsanslaget för

institutionen med 10 mkr. Detta ska diskuteras vidare.

Takbeloppet för institutionen för 2026 är 173 miljoner.

- Biträdande lektorer – en utlysning av VR.

Varje lärosäte nominerar 2 personer. Ansökan öppnar 14 januari.

Varje institution får inkomma med förslag på kandidater. En kandidat ska ha varit verksam utomlands de senaste 4 åren. Inför 15 december ska RL informeras om det finns kandidater. 9 februari ska nomineringarna vara klara och därefter fattas beslut kring nomineringarna.

- IKS ledning efter årsskiftet - Prefekt avslutar sin anställning den 31 december. Proprefekt Annika Vänje blir då Tf Prefekt.

Rector informerar om rekrytering av ny prefekt på institutionskonferensen 10 december.

5 Proprefekt informerar

Proprefekt föredragande.

Ett yttrande från UKÄ har inkommit gällande institutionens ansökan om forskarutbildningsrättigheter. Institutionen har svarat. Slutgiltigt svar från UKÄ kommer innan jul.

Proprefekt har ett möte inplanerat med kommunikationsavdelningen i januari kring hemsidan och hur den är strukturerad. Avdelningsledare uppmanas att stämma av i avdelningarna och insamla åsikter och önskemål kring institutionens webbsida.

Remissen för Medarbetar- och ledarskapspolicyn – Proprefekt har skickat in svar på remissen. Policyn vänder sig till medarbetare och chefer, men det finns många formella ledarroller utan personalansvar som behöver inkluderas i policyn. Vikten av att skapa förutsättningar för delaktighet betonades också i remissvaret.

6 Studentrepresentant informerar

Studentrepresentant var förhindrad att delta på mötet.

Therése Herkules hade fått ett medskick från studentrepresentanten:

Synpunkter har inkommit kring nytt kursupplägg för studenter i årskurs 2 på Film- och TV-produktionsprogrammet. Studenterna har kontaktat kåren. Det finns ett visst missnöje kring kommunikation mellan studenter och programansvarig, samt att man motsätter sig att två kurser läses parallellt under våren 2026.

Avdelningschef Therése Herkules har svarat studentkåren.svarig.

7 Doktorandrepresentant informerar

Doktorandrepresentant föredragande.

Doktorandrepresentanten har deltagit i doktorandkollegium i forskarutbildningen för Pedagogiskt arbete. Där diskuterades bland annat doktorandtiden och vad den styrs av.

Fråga ställdes om vem som ersätter Märet Brunnstedt och det är Svante Fjellkner som blir ny handläggare med samordnande ansvar inom forskarutbildningsområdet.

Policy för finansiering av doktorander togs upp på ett tidigare IL. Vikten av att man gör lika på hela institutionen betonades.

Proprefekt informerade om att en process för att få fram en policy startas i början av 2026 genom diskussioner i professorskollegiet samt med ämnesansvariga och forskarutbildningen i Pedagogiskt arbete.

8 Intern remiss: Regler för de kollegiala nämndernas utvärdering och uppföljning av utbildning

Prefekt föredragande.

Inga kommentarer har inkommit på remissen.

Diskussioner fördes kring den korta remisstiden, samt att det råder en remisströtthet bland medarbetarna.

Prefekt förmedlar synpunkterna till Pierre Vogel på nämndkansliet.

9 Intern remiss: Delegationsordningen och Arbetsordning för centrala nämnder och råd

Prefekt föredragande.

Inga kommentarer har inkommit på remissen.

Diskussioner fördes kring den korta remisstiden, samt att det råder en remisströtthet bland medarbetarna.

Prefekt förmedlar synpunkterna till Pierre Vogel på nämndkansliet.

10 Utkast strategisk plan

Prefekt föredragande.

Genomgång av utkast till strategisk plan 2027-2030.

Utkastet är bland annat baserat på det material som inkommit från de olika arbetsgrupper som arbetat med den strategiska planen.

Planen består av 5 olika fokusområden:

- Öka den kollegiala styrningen
- Konsoliderat utbildningsutbud
- Stärkt forskning
- Ökad internationalisering
- Strategiska partnerskap

Prefekt skickar ut arbetsmaterialet samt en summering av inspelet till IL och uppmanar ledamöterna att skicka in synpunkter och förslag till prefekt senast 15 december.

Ett inspel från institutionen ska skickas in senast den 18 december.

11 Paus

12 Krönikör Falu Kuriren 2026 – Nominering inom IKS C 2025/2612

Proprefekt föredragande.

Krönikörer till Falu Kuriren sökes. Kommunikationsavdelningen har bett institutionerna inkomma med förslag på krönikörer. Ett namn från respektive institution, senast 10 december.

Prefekt har mejlat ut frågan till institutionen och fått in förslag.

IKS väljer att skicka in förslag på två kandidater och dessa är:
Anette Bagger, professor i pedagogiskt arbete och Anders Blomqvist, docent i historia
IL ställer sig bakom förslaget och förordar prefektbeslut.

13 Forskarhandledarutbildning

Proprefekt föredragande.

Proprefekt har bitt medarbetare att skicka in intresseanmälan till forskarhandledarutbildningen.

4 personer kan gå utbildningen 2026.

Följande personer ges möjlighet att gå forskarhandledarutbildning 2026:

Urban Lundberg, Historia

Axel Grigor, Bildproduktion

Marie Moström Åberg, Arbetsvetenskap

Nadezda Lebedeva, Pedagogiskt arbete

14 Hantering av expenser och ansökningar om medel

Proprefekt föredragande.

Proprefekt Annika Vänje har tagit fram förslag på rutin kring ansökningar om externa medel.

Ansökan om externa medel skall tas upp på IL om det krävs medfinansiering eller överskjutande OH.
Oavsett om en ansökan har medfinansiering eller ej, så skall den alltid skickas till proprefekt för information.

Vikten av att ansökningar förankras vetenskapligt i ämnesmiljöerna betonades.

Proprefekt följer upp den vetenskapliga förankringen, och utfall på ansökningarna.

- Syftet är att skapa sammanhållning i den akademiska miljö som ämnet utgör, och därmed stärka forskningsmiljön.
- För yngre forskare bör denna förankring ske innan ansökan skickas in, för att öppna upp för kollegialt stöd i att strukturera och skriva fram ett forskningsprojekt.
- Den vetenskapliga förankringen kan ske vid ordinarie seminarium eller vid ett särskilt organiserat tillfälle, men också i form av att en eller två kollegor ger kommentarer på ansökningstexten.
- Den vetenskapliga förankringen kan bestå av att en idé till en forskningsansökan diskuteras under ett seminarium.

Diskussioner fördes kring punkterna.

IL ställer sig bakom förslaget på hantering kring ansökningar om externa medel.

Rutin kring ansökan om expenser – tas upp vid nästa IL.

15 Erasmuslänkar

Susanne Corrigox föredragande.

Susanne Corrigox, internationaliseringssamordnare, presenterade tre potentiella Erasmusavtal/länkar som kan vara av intresse för institutionen.

Avtalen gäller följande universitet:

- Université de Lorraine – vill utöka avtalet så att nationalekonomi ingår.
- University of Gdansk – planerar att ge ett blandat intensivprogram i maj.

- Università Cattolica – som önskar samarbete inom ”Primary Education”

IL ställer sig bakom avtal med de tre föreslagna universiteten.

16 Övriga frågor

Inga övriga frågor.

17 Beslutat 2025-11-13: C 2024/2191 Beslut budget interna forskningsanslaget IKS 2025 Melker Jörhall ansökan expenser

18 Beslutat 2025-11-13: C 2025/2273 Beslut examinatorer och kursansvariga IKS 2026 Arbetsvetenskap och PAL VT26 ver2

19 Beslutat 2025-11-19: S 2025/1969 Begäran om byte av examinator – Fristående kurs

20 Beslutat 2025-11-19: C 2024/2618 beslut om examinatorer och kursansvariga IKS 2025 Beslut om byte av examinator för enskild student i kursen ARK25B

21 Beslutat 2025-11-19: C 2025/2508 Beslut förlängd rättningstid för kursen GBQ2U3 – Människan och den rörliga bilden

22 Beslutat 2025-11-19: C 2025/2530 Utredning Afrikanska studier

23 Beslutat 2025-11-30: C 2024/2191 Beslut om interna forskningsanslag IKS 2025

24 Beslutat 2025-11-27: C 2025/2554 Attest av fakturor som hanterats felaktigt i Unit4 (Agresso) - IKS

Vid protokollet

Anna Tunell Bäck

Justeras

Marie Öhman

Justeras

Kristofer Sidenvall

Sändlista:

Institutionen

Signerats av: Kristofer Sidenvall (HDa), 2025-12-12