

## PROTOKOLL

Mötesdatum  
2026-02-24

Organisation  
Kultur och samhälle

Diarienummer  
C 2025/2506

## Protokoll

**Mötesdatum:** 2026-02-24

**Plats:** Falun, Mediehuset, Hort-Anders alt. zoom

**Närvarande:** Annika Vänje, Tf Prefekt  
Daniel Brandt, Proprefekt  
Anna Åkerstedt, Avdelningschef  
Julie Skogs, Avdelningschef  
Björn R Blomqvist, Avdelningschef  
Sverre Wide, Avdelningsledare  
Therése Herkules, Avdelningschef  
Thomas Florén, Kollegialt vald ledamot  
Urban Lundberg, Kollegialt vald ledamot  
Anette Bagger, Kollegialt vald ledamot  
Anna Tunell Bäck, Institutionsadministratör

**Frånvarande:** Kristofer Sidenvall, Doktorandrepresentant  
Tobias Heldt, Centrumledare CeTLeR  
Tina Forsberg, Kollegialt vald ledamot  
Hannes Lilja, Studentrepresentant

**Övriga:** -

### 1 Ordförande öppnar mötet/Godkännande av dagordningen

Föredragande: Annika Vänje

Dagordningen godkändes efter tillägg av två övriga frågor.

## 2 Val av justeringsperson

Föredragande: Annika Vänje

Till justeringsperson valdes Anette Bagger.

## 3 Föregående mötesprotokoll

Föredragande: Annika Vänje

Föregående mötesprotokoll lades till handlingarna.

## 4 Tf Prefekt informerar

Föredragande: Annika Vänje

### Professorskollegium

Information från Tomas Axelson att religionsämnet fått förfrågan om att vara med på en forskarskola med finansiering för en doktorand. Detta tas upp på nästa IL för förankring.

Befordran från adjunkt till lektor – en bra diskussion fördes. Anställningsordningen styr om man har rätt till befordran eller ej och det är viktigt att kriterierna är tydliga. Vikten av att ämnesansvariga är med i processerna betonades, då en befordran är ämnesspecifik. Det gäller att få en balans mellan kontinuitet och förnyelse i ämnesgrupperna.

Kompetensförsörjningsplanen behöver ses över. En del professorer går i pension. En del har nära till docent. Meriteringstjänster och biträdande lektorat är sätt att höja kompetensen.

Det finns långsiktiga och kortsiktiga strategier för att höja kompetensen.

Det finns idag färre professorer på högskolan p.g.a. pensionsavgångar och nya arbeten vid andra lärosäten.

Förslag att stötta med strategiska medel gavs.

### Rektors ledningsgrupp

Förslag på omplacering av personal i Pedagogiskt arbete och flytt av kurser från grundläroprogrammet och ämnesläroprogrammet ut till andra ämnen avrapporterades.

Rektor tar beslut utifrån förslaget.

Prefekt kallar pedagogiskt arbete till informationsmöte inom kort.

## 5 Proprefekt informerar

Föredragande: Daniel Brandt

Proprefekt deltar i processen kring revidering av *Magisterprogrammet i företagsekonomi med internationellt fokus*.

Proprefekt har deltagit i ett husmöte i Falun där information kring inrymnings- och utrymningsrutiner gavs. Inrymningslarm finns och antalet ”knappar” ska utökas. Risken att det kan resultera i att man låser in studenter med en potentiellt farlig gärningsman diskuterades inte.

Syftet med inrymning är att ”begränsa skadeverkningarna”.

Proprefekt tar med sig frågan, som även ställts av prefekt och en avdelningschef i andra sammanhang.

Utrymningsövningar kommer inte att hållas, däremot kommer man att genomföra informationsrundor i lokalerna och till uppsamlingsplatser.

Prefekt tar upp frågan om inrymning på HAK-mötet (Huvudarbetskommittén)

På husmötet gavs även information om att man får in intäkter från externa aktörer, för uthyrning av lokaler på Campus Lugnet.

## 6 Studentrepresentant informerar

Föredragande: Hannes Lilja

Studentrepresentanten hade inte möjlighet att närvara.

## 7 Doktorandrepresentant informerar

Föredragande: Kristofer Sidenvall

Doktorandrepresentanten hade anmält förhinder och kunde inte delta på dagens möte.

Ingen information eller fråga rapporterad.

## 8 Strategiska planen

Föredragande: Annika Vänje

I förra veckan tog Högskolestyrelsen beslut om den strategiska planen 2027-2030.

Under denna period ska Högskolan Dalarna fortsätta den pågående strategiska inriktningen och särskilt fördjupa arbetet in om fem fokusområden för att fortsätta stärka sin roll som ett ansvarstagande och framåtblickande lärosäte.

Visionen om att *skapa öppna vägar till kunskap för ett gott samhälle* och värdegrunden *öppenhet, mod och ansvar* förblir ledstjärnor i arbetet.

Fokusområden:

1. Konsolidera och stärka utbildningsmiljöerna
2. Stärka forskningsmiljöerna
3. Strategiskt utveckla internationaliseringen
4. Utveckla strategiska partnerskap
5. Utveckla den kollegiala styrningen

Under hösten behöver institutionen börja jobba med den strategiska planen.

Vikten av att vara proaktiv i detta arbete betonades.

En workshop planeras in innan sommaren.

## 9 Representant till valberedningen för högskolestyrelsen

Föredragande: Annika Vänje

Institutionen har fått i uppgift att ta fram en representant till valberedningen för representanter till högskolestyrelsen.

Förslag Thorbjörn Swenberg och Tomas Axelson.

Tf prefekt kontaktar Thorbjörn och frågar om han accepterar. Om inte han har möjlighet går frågan över till Tomas Axelson.

## 10 Ämnesansvar Pedagogiskt arbete – Initiering av nomineringsprocess

Föredragande: Anna Åkerstedt

En ämnesansvarig för pedagogiskt arbete ska utses.

En ämnesansvarig för pedagogiskt arbete behöver utses då nuvarande ämnesansvarig avslutar sin tjänst på högskolan.

Nomineringsprocessen initieras härmed. De kollegialt valda ledamöterna i IL utser inom sig 2 personer som håller i nomineringsprocessen.

Även ämnet pedagogik behöver ny ämnesansvarig. Processen initieras härmed, men startar lite senare.

## 11 PAUS

## 12 Studierektor Näringslivs- och samhällsstudier

Föredragande: Björn R Blomqvist

Möjligheten att söka uppdraget som studierektor för avdelning för Näringslivs- och samhällsstudier har riktats till hela institutionen.

En person har anmält intresse för uppdraget och en person har blivit nominerad av två medarbetare.

Tf prefekt och proprefekt intervjuar de två kandidaterna och fattar sedan ett beslut om vem som får uppdraget.

## 13 Rapport från ledningsdialog

Föredragande: Annika Vänje

Tf prefekt deltog på ledningsdialogen förra måndagen.

### Viktiga budskap, för IKS, från 2025 att ta med sig in i 2026:

1. Arbetet med forskarutbildningsansökan har stärkt det tvärvetenskapligt samarbete mellan samhällsvetare och humanister.

2. I en situation med hög överproduktion har lärarna vid IKS visat stor lojalitet och kompetens, genom att leverera med kvalitet.

Behöver hitta former där krav och resurser är i balans, inte minst utifrån resultat på medarbetarenkäten.

3. IKS har ett stort nätverk av olika forsknings- och utbildningssamarbeten samt samverkansuppdrag. Viktigt att våra lärare och forskare ges möjlighet att underhålla och utveckla externa kontakter.

### Ekonomi

Institutionens sammanlagda resultat för 2025 är -1 656 tkr i förhållande till budget.

Personalkostnader har minskat och är i linje med budget.

Kostnader för tillfälligt anställd personal har ökat, samt kostnaderna för tentamensvakter.

Frågetecken finns kring f.d. ILU:s resultat då budgeten som upprättades "delades upp" på respektive ämne inför 2025.

Institutionen behöver minska överproduktionen samt antalet timanställda.

Det behöver utredas hur man kan skapa mer ekonomiska och samtidigt rättssäkra examinationer i grundutbildningen.

### Övrigt

Institutionen har varit framgångsrik under 2025 med beviljade forskningsansökningar.

Under 2026 behöver vi ändå utveckla strategier för att öka andelen externa medel.

Budgetposten för strategiska satsningar har utökats.

Det behövs stöd i meriteringsprocessen inför docentur.

Olika miljöer har olika behov.

Arbetsplanering som ger utrymme för forskning behövs.

## 14 Information från UFN

Föredragande: Thomas Florén

UFN har återkommande diskuterat tilltagande byråkratiseringen och administration och behovet av att i möjligaste mån förenkla regel- och styrdokument.

Samtidigt är högskolan heterogen vilket gör att reglering fungerar utmärkt i vissa miljöer men sämre i andra. Flera dokument och processer är nu på väg att förenklas.

Ett snabbspår planeras för mindre revideringar av kursplaner, så att dessa inte behöver beredas i UKU.

Bedömning om förkortad process görs av verksamhetsstödet.

Förberedelser pågår även för att hela kursplaneprocessen ska kunna hanteras i KPW.

Det planeras införas 25 maj.

Kursanalyser kommer att automatiseras från och med våren 2026.

Reglerna för att utse programansvariga föreslås förenklas i de fall där endast en kandidat uppfyller kraven.

Reviderade regeldokument kommer att skickas på remiss till institutionernas ledningsråd.

## 15 Sent inskickade ansökningar om externa forskningsmedel

Föredragande: Annika Vänje

Prefekt betonade vikten av att hålla deadline när man skickar in ansökan om externa medel via formuläret på forskningsstödssidan.

Nya riktlinjer för externa forskningsansökningar ligger ute på vår institutionswebb.

Om en ansökan kräver medfinansiering ska den tas upp på IL. Om medfinansiering överstiger 500.000sek ska den dessutom upp till rektor för beslut om inskick.

Alla ansökningar ska skickas in via formuläret, oavsett om det är medfinansiering eller ej.

## 16 Ämnesdefinition Historia

Föredragande: Urban Lundberg och Sverre Wide

Ämnesdefinitionen presenterades. Ämnesdidaktiken betonas som ett "andra ben".

Kommentarer:

En avgränsning bör finnas samt en beskrivning av vilka centrala teorier och metoder som används.

I "Regler för inrättande av ämne" finns riktlinjer för ämnesdefinition.

Urban reviderar ämnesdefinitionen och skickar den sedan vidare till UFN.

## 17 Ansökan om extern forskningsansökan: Sekulär transcendens: Hur människor i samtida Sverige söker mening och självtranscendens genom Extremsport, psykedeliska ritualer och sexuell underkastelse Dnr: F 2026/56

Föredragande: Daniel Brandt

Ingela Visuri, Universitetslektor i religionsvetenskap, avser att lämna in ansökan om externa medel till Vetenskapsrådet för projekt " *Sekulär transcendens: Hur människor i samtida Sverige söker mening och självtranscendens genom Extremsport, psykedeliska ritualer och sexuell underkastelse*".

Projektet kommer att bedrivas inom institutionen för kultur och samhälle. Proprefekt Daniel Brandt har granskat och godkänt ansökan och avdelningschef Sverre Wide är informerad.

Ingen medfinansiering krävs från högskolan.

Forskningsetisk prövning, anmälan om behandling av personuppgifter till dataskyddsombud samt upprättande av datahanteringsplan ska ombesörjas om så krävs.

Prefekt beslutar efter hörande av IL-ledamöterna att bifalla inlämnande av ansökan.

**18 Ansökan om extern forskningsansökan: Organisera för hållbar arbetsmiljö i grön omställning: Utveckling av en platsbaserad metod som stödjer rättvis omställning i industri och välfärd  
Dnr: F 2026/56**

Föredragande: Daniel Brandt

Tina Forsberg, Docent i arbetsvetenskap, avser att lämna in ansökan om externa medel till AFA-försäkring för projekt ” *Organisera för hållbar arbetsmiljö i grön omställning: Utveckling av en platsbaserad metod som stödjer rättvis omställning i industri och välfärd*”.

Projektet kommer att bedrivas inom institutionen för kultur och samhälle. Proprefekt Daniel Brandt har granskat och godkänt ansökan och avdelningschef Julie Skogs är informerad.

Vid beviljande av medel krävs medfinansiering från högskolan med 272.000kr

Forskningsetisk prövning, anmälan om behandling av personuppgifter till dataskyddsombud samt upprättande av datahanteringsplan ska ombesörjas om så krävs.

Prefekt beslutar efter hörande av IL-ledamöterna att bifalla inlämnande av ansökan

**19 Övriga frågor**

Två övriga frågor anmälades

**1) Ansökan om externa medel**

Se punkt 15.

**2) Fördelning av interna forskningsbudgeten**

Vikten av att alla forskningsgrupper har samma förutsättning ekonomiskt betonades. Prefekt och proprefekt ser över budget och fördelningen av forskningsanslaget.

**20 Beslutat 2026-02-12: C 2025/2273**

**Beslut examinatorer och kursansvariga IKS 2026 Beslut examinator enskild student PG3023**

**21 Beslutat 2026-02-06: C 2025/2373**

**Fördelning av interna forskningsanslag IKS Zuzana Macuchova - Språkgranskning**

**22 Beslutat 2026-02-06: C 2025/2373 Fördelning av interna forskningsanslag IKS My Helsing ansökan kontaktmedel**

**23 Beslutat 2026-02-06: C 2026/205**  
**Beslutat om förlängd rättningstid**  
**GPA32D – Individuella lärprocesser och kompetensutveckling**

**24 Beslutat 2026-02-06: C 2025/2273**  
**Beslut examinatorer och kursansvariga IKS 2026**  
**Nationalekonomi VT26 ver2**

**25 Beslutat 2026-02-06: C 2025/2273**  
**Beslut examinatorer och kursansvariga IKS 2026**  
**Pedagogiskt arbete 2026:2 exarb**

**26 Beslutat 2026-02-06: C 2025/2273**  
**Beslut examinatorer och kursansvariga IKS 2026**  
**Sociologi VT26 ver2**

**27 Beslutat 2026-02-09: C 2025/2273**  
**Beslut examinatorer och kursansvariga IKS 2026**  
**Sociologi VT26 ver3**

**28 Beslutat 2026-02-12: C 2025/2273**  
**Beslut examinatorer och kursansvariga IKS 2026**  
**Pedagogiskt arbete exarbeten ver 2026:3**

**29 Beslutat 2026-02-12: C 2025/2273**

**Beslut examinatorer och kursansvariga IKS 2026  
Pedagogiskt arbete examensarbeten ver 2026:4**

**30 Beslutat 2026-02-09: C 2026/259**

**Beslut om förlängd rättningstid för moment i kursen GPA32D nr2**

Vid protokollet

Anna Tunell Bäck

Justeras

Annika Vänje

Justeras

Anette Bagger

**Sändlista:**

Institutionen

Signerats av: Anette Bagger (HDA), 2026-03-09