

Tillgodogörande vid utbytesstudier –ersättande av kurs

Utbytesstudenter måste ha ett undertecknat Learning Agreement (LA), och garanteras därmed erkännande av de utländska studierna. De kurser som omfattas av LA får tillgodogöras inom utbildning vid Högskolan Dalarna på samma villkor som om kursen lästs hos oss. Grundtanken är att de vid partneruniversitetet lästa kurserna inte måste bedömas mot huvudområde om inte kursen har direkt betydelse för att uppfylla examensfordringarna.

VID ERSÄTTANDE AV PROGRAMKURS:

OBS! Ersättande och ersatt kurs behöver inte motsvara varandra till mål och innehåll, det viktiga är att kursen passar väl in i programmets kontext och att studenten i och med ersättandet kan uppfylla utbildningsprogrammets mål samt examensmålen. Uppgift om vilka utländska kurser som skall ersätta kurser i utbildningsprogrammet skrivs in i LA, vilket fungerar som ett bindande förhandsbesked.

Programansvarig beslutar om ersättande av programkurser och bedömningen diarieförs.

OM KURSERNA ÄR EXAMENSBÄRANDE:

Om de utländska kurserna krävs för att uppfylla examensfordringar, och därför måste bedömas mot nivå och huvudområde, skall denna bedömning bifogas LA (fungerar som ett bindande förhandsbesked).

- Ämnesansvarig bedömer ämnestillhörighet.
- Huvudområdesansvarig bedömer huvudområdestillhörighet.

STUDENTER SOM INTE LÄSER PROGRAM:

Icke- programstudenter avgör själva vilka uppgifter de behöver i Learning Agreement, beroende på hur de tänker sig att använda de i utlandet bedrivna studierna.

LA signeras av handläggare i Studentservice.

KURSÄNDRINGAR

- Vid kursändring under studietiden behöver LA uppdateras. Eventuell bedömning av huvudområdestillhörighet och beslut om ersättande av kurs måste då göras om.

- Om de i utlandet genomförda kurserna inte överensstämmer med LA måste en ny bedömning göras. Studenten är då enbart garanterad att kurserna får tillgodogöras, om det inte uppenbart rör sig om preparandkurser.

CHECKLISTA

- Är kursernas omfattning inte uttryckt i ECTS?
- Skall kurserna ingå i huvudområdet i en examen?
- Krävs något annat av kurserna för att de skall bidra till att uppfylla examensfordringarna?
- Skall kurserna ersätta obligatoriska programkurser?
- Skall kurserna ersätta programkurser som krävs för att programnamnet ska kunna tas med i examensbeviset?

Om svaret är ja på någon av dessa frågor måste bedömning mot program- eller examensmål. Studenten har dessutom alltid **rätt** att få en viss bedömning gjord om vederbörande begär det. Studenten kan också få en kurs nivå- och/eller huvudområdesbedömd i efterhand.

Om programmet inte har en särskild "utbytestermin", utan samtliga programkurser finns namngivna i utbildningsplanen, anges i LA eller bilaga:

- vilka programkurser som byts ut mot de i utlandet lästa kurserna
- antal högskolepoäng (om omfattningen ej uttryckts i ECTS)
- huvudområdestillhörighet och nivå (i förekommande fall)
- huruvida programnamnet får tas med i examensbeviset trots att vissa programkurser byts ut (i förekommande fall)

Om utbytesstudierna ska rymmas inom termin med valfria kurser, behöver inga särskilda uppgifter finnas med i LA utöver kursnamn och omfattning.

Rutinbeskrivning för handläggning av LA och tillgodogörande

Den nominerade studenten får antagningsbesked till utbytet från partneruniversitetet (PU). PU skickar också information till studenten om hur man hittar **kursplaner** och **söker kurser**. Språkstudier tillgodogörs om de listats i LA och är på högskolenivå. Språkstudier i gymnasiespråk (engelska, spanska osv) bedöms i varje enskilt fall.

Programstudenter utan valfri termin

Välj kurser och fyll i Learning Agreement (LA)

- Programstudenter går igenom kursplanerna och diskuterar kursval tillsammans med programansvarig. Programansvarig intygar vilka programkurser de i utlandet valda kurserna kan ersätta och mailar informationen till learningagreements@du.se för diarieföring.
- Om kurserna är examensbärande behöver i förekommande fall kursernas nivå och ämnestillhörighet bedömas av ämnesansvarig eller huvudområdesföreträdare.
- Studenten följer instruktion för online LA på web:
[https://www.du.se/sv/studentwebb/under-studierna/studera-och-praktisera-utomlands/studera-utomlands---utbytesstudier/fyll-i-learning-](https://www.du.se/sv/studentwebb/under-studierna/studera-och-praktisera-utomlands/studera-utomlands---utbytesstudier/fyll-i-learning-agreement/)

Programstudenter med valfri termin och studenter som läser fristående kurser

Välj kurser och fyll i Learning Agreement (LA)

- Studenter som har valfri termin eller som läser fristående kurser kontaktar vid behov studievägledningen.
- Studenten följer instruktion för online LA på web:
<https://www.du.se/sv/studentwebb/under-studierna/studera-och-praktisera-utomlands/studera-utomlands---utbytesstudier/fyll-i-learning-agreement/>

Studenten behöver det undertecknade LA för att slutföra sin anmälan till partneruniversitetet.

Diarieföring

LA diarieförs när alla tre partner signerat (HDa, student och mottagande lärosäte) under studentens **ansökan om utbytesstudier**.

Ändringar under utbytet

Preliminärt LA ska vara klart innan terminsstart, men kan uppdateras även efter terminsstart. Vid ändring ska eventuellt ny bedömning göras mot program- eller examensmål

Vid avslutade studier

Partneruniversitetet skickar efter avslutade studier ett studieutdrag (Transcript of Records, ToR), oftast direkt till studenten.

Studenten laddar upp sitt ToR på sidan <https://www.du.se/sv/Utbildning/under-studierna/studera-och-praktisera-utomlands/studera-utomlands---utbytesstudier/>

Detta genererar ett tillgodoräknandeärende i diariet. Tillgodogörandet bereds av handläggare vid Studentservice. I beslutet ska denna formulering finnas med:

OBS! Vi ber studenten ladda upp detta dokument i användarkontot på www.antagning.se för att underlätta kommande behörighetsbedömningar.

I förekommande fall ska en engelsk översättning bifogas beslutet.

Beslut om tillgodogörande fattas av Chef för Studentservice och poängen rapporteras in i det studieadministrativa systemet Ladok.