

Protokoll

Mötesdatum: 2026-03-10

Plats: Borlänge, B316 alt. zoom

Närvarande: Annika Vänje, Tf Prefekt (HDa)
Daniel Brandt, Proprefekt (HDa)
Anna Åkerstedt, Avdelningschef (HDa)
Julie Skogs, Avdelningschef (HDa)
Björn R Blomqvist, Avdelningschef (HDa)
Sverre Wide, Avdelningsledare (HDa)
Therése Herkules, Avdelningschef (HDa)
Thomas Florén, Kollegialt vald ledamot (HDa)
Carina Holmgren, Kollegialt vald ledamot (HDa)
Anette Bagger, Kollegialt vald ledamot (HDa)
Kristofer Sidenvall, Doktorandrepresentant (HDa)
Anna Tunell Bäck, Institutionsadministratör (HDa)

Frånvarande: Tobias Heldt, Centrumledare CeTLeR (HDa)
Urban Lundberg, Kollegialt vald ledamot (HDa)
Tina Forsberg, Kollegialt vald ledamot (HDa)
Ann Louise Sandahl, Kollegialt vald ledamot (HDa)
Hannes Lilja, Studentrepresentant (Student)

Övriga: Tomas Axelson (§8) Maria Hillerbrand, Åsa Berglind (§14),
Johan Leopoldsson (§15)

1 Ordförande öppnar mötet/Godkännande av dagordningen

Föredragande: Annika Vänje

Dagordningen godkändes efter tillägg av 2 övriga frågor.

2 Val av justeringsperson

Föredragande: Annika Vänje

Björn R Blomqvist valdes till justeringsperson.

3 Föregående mötesprotokoll

Föredragande: Annika Vänje

Kommentar - Nomineringsansvariga behöver utses för att leda nomineringsförfarandet för ny ämnesansvarig för ämnet pedagogiskt arbete. *Se övriga frågor.*

Protokollet lades till handlingarna.

4 Tf Prefekt informerar

Föredragande: Annika Vänje

Kollegiala ledamöter -

På UFN-mötet den 18 mars presenteras nomineringsprocessen kring kollegialt valda ledamöter till IKS IL.

Efter det kan processen sättas i gång. Ett nomineringsförfarande genomförs på institutionen och resultatet presenteras sedan på IL där prefekt beslutar om förslag på nominerade. Ärendet skickas sedan till UFN för beslut på möte den 15:e april.

Information från rektors ledningsgrupp:

Information om Swedish Collegium for Advanced Studies – En inbjudan till att nominera forskare för en period av sabbatical läsåren 2026/27 – 2027/28. HDa får nominera max tre personer.

Mer information finns i bilaga 1 till detta protokoll.

Information från IIT – Just nu har Formas utlysningen *”Robust och resilient infrastruktur och bebyggelse – Centrumsatsning inom det nationella forskningsprogrammet för hållbart samhällsbyggande”*. Frågeställningar kring robusthet och resiliens, hållbarhet och samhällets konkurrenskraft ska vara i fokus för centrumen. Centrumbildningarna ska planeras, etableras och bedrivs av akademien tillsammans med aktörer från näringslivet, offentlig sektor eller civilsamhället. Inriktningen är tvärvetenskaplig och i utlysningen framhålls vikten av ett helhetsperspektiv på samhällets infrastruktur och bebyggelse. Utlysningen kan stämma med vårt första forskarämne i institutionens ansökan om forskarutbildningsrättigheter. IIT har börjat skissa på en centrumbildning och där kan det finnas möjligheter till samarbeten mellan institutionerna.

Mer information om utlysningen finns här:

[Robust och resilient infrastruktur och bebyggelse – Centrumsatsning inom det nationella forskningsprogrammet för hållbart samhällsbyggande - Formas](#)

Samverkansavtal - Ett samverkansavtal har gjorts mellan högskolan, Falu- och Borlänge kommun. *”Studentstaden Falun /Borlänge”*. En arbetsgrupp tillsätts och en person behövs från högskolan.

Exempelvis en programansvarig.

Mer information finns i bilaga 2 till detta protokoll.

Omorganisation – Information om omorganiseringen av pedagogiskt arbete.

Förra veckan hölls ett informationsmöte med ämnet för att informera om det förslag som tagits fram. Inom kort sätts arbetet i gång kring omorganiseringen. Det finns en oro bland medarbetarna, men arbetsglädjen och en bra anda finns kvar i arbetsgruppen.

Institutionens ledningsråd är medvetna om de arbetsmiljöproblem som finns på avdelningen för pedagogiskt arbete och detta hanteras löpande. Ett behov av stöd i processen finns på avdelningen.

Akademisk tidskrift – Den akademiska tidskriften *”Utbildning och lärande”* saknar för närvarande huvudredaktör då denne är tjänstledig. Tidskriften hör till IKS och är viktig för utbildningsvetenskap i stort. Diskussioner påbörjades kring finansiering av redaktörer för vetenskapliga tidskrifter och hur mycket av forskningsanslaget som ska avsättas till sådana satsningar.

5 Proprefekt informerar

Föredragande: Daniel Brandt

Magisterprogrammet i företagsekonomi – Arbetet med revideringen av *Magisterprogrammet i företagsekonomi med internationell fokus* löper på. Dokument är sammanställda och inskickade till UFN. Ett extra UKU-möte bokas in i början av höstterminen för beredning av programmet och dess kurser.

Fördelning av PUD-medel – Proprefekt har deltagit i ett möte om fördelning av PUD-medlen. En process startas upp, så snart som möjligt, kring ansökning av medel.

Programansvarigmöte – Proprefekt deltog på programansvarigmötet i förra veckan. Mötet startades med ett ”*laget runt*” för att få en bild av hur läget är bland institutionens program. Det mesta är under kontroll. Mycket arbete med nya kursplaner. Programhandböcker diskuterades. Hur formaliserad ska en programhandbok vara? Det finns i dagsläget inga riktlinjer kring detta. AI-användning diskuterades. Högskolans policy i frågan upplevs som lite för vag.

Rättssäker examination diskuterades, onlinetentamen och kostnader för det.

Dialogarenor mellan kärnverksamheten och stödet finns – Monica Eriksson är ansvarig för dialogarenan kring utbildningsadministration. Minnesanteckningar finns från dessa möten.

Information gavs från kommunikationsavdelningen kring studentrekrytering. Fråga kom upp om internationella studenter och hur man arbetar med studentrekrytering där. Michael Oppenheimer är ansvarig för rekrytering av internationella studenter och bjuds in till nästa programansvarigmöte.

Diskussioner fördes kring storleken på programansvarigmötet. Lärarutbildningarna har andra arenor och upplever inget behov att gå på IKS programansvarigmöten.

6 Studentrepresentant informerar

Föredragande: Hannes Lilja
Studentrepresentanten deltog inte på mötet, punkten utgick.

7 Doktorandrepresentant informerar

Föredragande: Kristofer Sidenvall

Doktorandlistan – uppdatering av lista på institutionens doktorander gjordes.

8 VR-ansökan nationell forskarskola 12 doktorander i religionsvetenskap – ”Religion, social cohesion and division in contemporary Sweden”

Föredragande: Tomas Axelson
Tomas Axelson informerade om en VR-ansökan som Göteborgs universitet driver, en samlad ansökan som involverar 7 universitet och högskolor. Ansökan är öppen 6 maj- 18 augusti. Delaktiga i ansökan är, förutom GU, Uppsala universitet, Umeå universitet, Lunds universitet, Linnéuniversitetet, Marie Cederschiölds högskola samt Högskolan Dalarna. Religionssociologi över Sverige. Medfinansieringen är Ca 83.000 per år och doktorand och målet är

att söka för två doktorander till Högskolan Dalarna.

Det är en bred ansökan – Religion som god konstruktiv samhällskraft, eller som separatistisk konfliktkraft.

Ärendet kommer upp på IL igen för beslut, när ansökan är mer bearbetad. Om ansökan beviljas innebär det 42 miljoner fördelat på 7 lärosäten.

9 Internremiss – Regler för att utse ämnesansvarig och programansvarig. Svar 20 mars

Föredragande: Annika Vänje

Förslag på ny regel utskickad på remiss. Synpunkter på dokumentet mejlas till atu@du.se senast den 17 mars.

Prefekt skickar in ett samlat remissvar från IL.

10 Remiss för styrdokumentet Anställningsordning för lärare vid Högskolan Dalarna. Svar 25 mars

Föredragande: Annika Vänje

Förslag på komplettering i styrdokument.

Synpunkter på ändringar/tillägg i dokumentet mejlas till ava@du.se senast den 20 mars.

Prefekt skickar in ett samlat remissvar från IL.

11 Beslut Studierektor för Pedagogiskt arbete och Bild C 2026/541

Föredragande: Anna Åkerstedt

Punkten bordlades och tas upp på nästa IL-möte 2026-03-24.

12 PAUS

13 Internremiss – Regler för tillsättning av dekan i lärarutbildningsnämnden (LUN) Svar 27 mars

Föredragande: Annika Vänje

Punkten bordlades och tas upp på nästa IL-möte 2026-03-24 då ett samlat remissvar tas fram.

14 Hantering av utskottet för kurs och utbildningsplaner för lärarutbildningsnämnden (LUN)

Föredragande: Maria Hillerbrand och Åsa Berglind

Information gavs om beslutet ”*Hantering av UKU för lärarutbildningarna*” som fattades 2025-11-19. Solveig Malmsten är högskolans samordnare för det nationella reformarbete av lärarutbildningarna som ska genomföras.

Samtliga kurs- och utbildningsplaner inom lärarutbildningarna, inklusive kursplaner för uppdragsutbildningar inom lärarutbildningsområdet, ska beredas inom UKU lärarutbildning under UFN. UFN fattar fortsatt beslut om kurs- och utbildningsplanerna. Ämnesansvarig från berört ämne samt eventuell lärarutbildningsansvarig för ämnet, liksom programansvarig ska delta vid UKU:s beredning. Respektive ämne har alltid beredningsansvaret i samråd med programansvarig.

Fråga ställdes om var magisterprogrammet i pedagogiskt arbete skall beredas.

Prefekt tar med sig frågan.

15 Säkerhetsfrågor på högskolan

Föredragande: Johan Leopoldsson

Johan Leopoldsson är ny säkerhetsansvarig på högskolan sedan 1 februari.

Johan arbetar just nu med säkerhetsfrågor så som inrymning, hot och våld och utrymning.

Diskussioner fördes kring de knappar som finns för att låsa dörrar vid hot om våld och om det finns risk att personer kan bli inlåsta med en förövare.

Information har inkommit i efterhand från Johan kring detta:

”Vid en lockdown-situation låses alla dörrar och personal och studenter behöver använda kort och kod för att öppna dem. Utrymningsvägarna fungerar som vanligt och kommer att kunna tryckas upp i händelse av nödläge. Ingen elev eller personal riskerar att bli instängda.”

Ett stort arbete kommer att göras kring säkerheten i bl.a. föreläsningssalarna.

Man ska kunna låsa in sig även där. Glaspartier behöver t.ex. stärkas för att ingen ska kunna ta sig in den vägen.

Diskussion fördes kring hur information kan spridas vid ett nödläge.

Fokus initialt är att hålla utbildningar i mental förberedelse, arbete med larmfrågan samt erbjudande om rundvandringar i lokalerna.

16 Internremisser – Regel för beräkning av doktoranders tid och Beslutsunderlag Tillgodoräknanden inom forskarutbildning. Svar 24 mars för båda.

Föredragande: Annika Vänje

Remiss på revidering av dokumentet ”Regel för beräkning av doktoranders tid” samt dokumentet ”Tillgodoräknanden inom forskarutbildning” har inkommit till IL.

Synpunkter på dokumentet mejlas till atu@du.se senast den 19 mars.

Prefekt skickar in ett samlat remissvar från IL.

17 Internremiss – Regler för kompetenskrav för ämnesansvarig och examinator på grund-, avancerad- och forskarutbildningsnivå, programansvarig på grund- och avancerad nivå, samt studierektor för forskarutbildningsämne. Svar 20 mars

Föredragande: Annika Vänje

Remiss på ”Regler för kompetenskrav för ämnesansvariga och examinator...” har inkommit till IL.

Synpunkter på dokumentet mejlas till atu@du.se senast den 17 mars.

mejla till atu senast 17 mars.

Prefekt skickar in ett samlat remissvar från IL.

18 Ledningsdialog med högskolan i Gävle

Föredragande: Annika Vänje

Punkten flyttas till nästa IL 2026-03-24 p.g.a. tidsbrist.

19 Övriga frågor

Val till UFN – Thomas Florén påminde om möjligheten att nominera personer i valet till UFN.

Nomineringsansvariga – Nomineringsansvariga för nomineringsprocessen för att utse ämnesansvarig för ämnet pedagogiskt arbete och ämnet pedagogik behöver utses.

Carina Holmgren och Urban Lundberg utsågs till nomineringsansvariga för båda processerna.

20 Beslutat 2026-02-27: S 2026/422 Begäran om byte av examinator – Ekonomprogrammet 180 hp GFÖ2XW

För information.

21 Beslutat 2026-02-13: C 2025/2273 Beslut examinatorer och kursansvariga IKS 2026 Arbetsvetenskap och PAL VT26 ver3

För information.

22 Beslutat 2026-02-24: C 2025/2373 Fördelning av interna forskningsanslag IKS Ansökan konferensmedel Mari Hysing

För information.

23 Beslutat 2026-02-24: C 2026/177 Beslut om förlängd rättningstid för GAB3AL – Ledarskapets juridik

För information.

24 Beslutat 2026-02-24: C 2025/2273 Beslut examinatorer och kursansvariga IKS 2026 Turismvetenskap VT26

För information.

25 Beslutat 2026-02-24: C 2025/2273 Beslut examinatorer och kursansvariga IKS 2026 Pedagogiskt arbete examensarbeten 2026:5

För information.

26 Beslutat 2026-02-24: C 2025/2373 Fördelning av interna forskningsanslag IKS 2026 Ansökan kontaktmedel Språkgranskning Maria Olsson

För information.

27 Beslutat 2026-02-24: C 2025/2273 Beslut examinatorer och kursansvariga IKS 2026 Pedagogiskt arbete, examensarbeten 2026:6 260223

För information

Vid protokollet

Anna Tunell Bäck

Justeras

Annika Vänje

Justeras

Björn R Blomqvist

Sändlista:

Institutionen