

TEMA ARBETSLIV – EN KOMPETENSMILJÖ FÖR ATTRAKTIVT ARBETE

Företag, organisationer och aktörer konstaterar att det blir allt viktigare att erbjuda Attraktiva Arbeten för att behålla, engagera och attrahera medarbetare. Vi forskar, utbildar och utvecklar metoder sedan 2001. Vi gör allt tillsammans med företag, organisationer, stödjande tjänsteföretag och andra intressenter. Nyttan står alltid i fokus. Tema Arbetsliv står för internationell spetskompetens och vardagsnära praktiskt arbete tillsammans med intressenter i Dalarna.

En utveckling av Attraktiva Arbeten innebär att arbeta "inifrån och ut" och därmed ta tillvara både medarbetarnas och organisationens kompetens och engagemang. Vi arbetar därför också med till exempel arbetsmiljö, motivation, verksamhetsutveckling, jämställdhet och samverkan. Vi ger högskolekurser för yrkesverksamma om olika frågor i arbetslivet i de så kallade KULA-kurserna, samt specifika utbildningstillfällen inom kompetensmiljön.

En investering för framtiden



REGION
dalarna

AKK

AKK – Attraktiv konkurrenskraft syftar till en förstärkt samverkan för ökad konkurrenskraft och säkrad kompetensförsörjning genom utveckling av Attraktiva Arbeten. Projektet har tre övergripande mål:

- 1 Små och medelstora företag ska använda utvecklade metoder/arbetsätt för att engagera, behålla och attrahera kompetenta medarbetare.
- 2 Stödjande tjänsteföretag ska utveckla nya produkter och marknader för processer som stödjer företagens utveckling av Attraktivt Arbete.
- 3 Ett nationellt Kompetenscentrum för Attraktivt Arbete ska utvecklas för att skapa kontinuitet i samverkan.

Projektet genomförs i nära samverkan mellan regionens tillverknings- och tjänsteföretag, stödjande företag och aktörer samt andra nationella och internationella utvecklingsprojekt.

Projektet är finansierat av Europeiska Regionala Utvecklingsfonden, Region Dalarna och Högskolan Dalarna.



Attraktivt Arbete

NYTTA #3 : 2009

Ordning och Reda en enkel och handfast metod som ger resultat



Ordning skapar ofta vantrivsel och ineffektivitet på en arbetsplats. När det saknas gemensamma regler för, till exempel, hur material och utrustning ska placeras, hur information ska hanteras eller hur förhållningssättet gentemot en kund ska vara uppstår ofta onödig irritation. Det leder i sin tur lätt till arbetsmiljöproblem.

»Vår erfarenhet av arbetet med Ordning och Reda är att det är ett konkret och enkelt sätt att komma igång med arbetsmiljöarbetet och att det tar förvånansvärt lite tid«

Monica Rönnlund, VD, Hedemora Näringsliv AB



VAD ÄR DET?

Oordning skapar ofta vantrivsel och ineffektivitet på en arbetsplats. När det saknas gemensamma regler för, till exempel, hur material och utrustning ska placeras, hur information ska hanteras eller hur förhållningssättet gentemot en kund ska vara uppstår ofta onödig irritation. Det leder i sin tur lätt till arbetsmiljöproblem.

Ordning och Reda ger företagets personal hjälp att skapa bättre ordning och reda. Detta leder till mätbara förbättringar av produktivitet, kvalitet och trivsel. Olycksfall förebyggs och det dagliga arbetet löper mer effektivt och arbetsmiljön förbättras. Sammantaget kan Ordning och Reda komma att bidra till en förbättring av företagets lönsamhet.

»Ordning och Reda, som till en början möttes av en del skepsis, vändes snart till något positivt med resultat att en rad effektiviserande och förbättrande åtgärder genomfördes.«

Lennart Berglund, VD, Skönviksbolaget AB

HUR GÅR DET TILL?

Processarbetet inleds med ett halvdagsmöte där all personal deltar. Därefter genomförs mätningar vid tre olika tillfällen med 3–4 veckors mellanrum. Vid dessa mätningar, som tar mellan 1–2 timmar, deltar en mindre »mätgrupp« från företaget. Resultaten från mätningarna redovisas i poängform som på ett tydligt sätt visar på förbättringarna i verksamheten.

HUR LÅNG TID TAR DET?

Från att processarbetet påbörjas tar det 2–4 månader till att arbetet är genomfört.

VAD BLIR DET FÖR RESULTAT?

Citat från användare:

»Ordning och Reda, som till en början möttes av en del

skepsis, vändes snart till något positivt med resultat att en rad effektiviserande och förbättrande åtgärder genomfördes.«

Lennart Berglund, VD, Skönviksbolaget AB

»Vår erfarenhet av arbetet med Ordning och Reda är att det är ett konkret och enkelt sätt att komma igång med arbetsmiljöarbetet och att det tar förvånansvärt lite tid.«
Monica Rönnlund, VD, Hedemora Näringsliv AB

VARFÖR SKA VI SATSA PÅ DETTA?

För företag och organisationer som vill förbättra sina rutiner och sitt arbetsmiljöarbete så är Ordning och Reda en enkel och handfast metod som ger resultat. Ordning och Reda är dessutom en mycket bra inledning till att få ordning på det Systematiska Arbetsmiljöarbetet.

FINNS DET REFERENSER?

- Awetek AB
- ESSBE Teknik AB
- Hedblom & Söner AB
- Wählins Gasskärning AB
- Coop
- Förskolan Nyckelpigan
- IT-Huset i Krylbo AB
- Orsagården
- Ramböll Sverige AB
- Skoglunds Fastighets AB
- Skönviksbolaget AB
- Studieförbundet
- Sveaparkens Tandläkarklinik
- Söderåsens äldreboende
- Högskolan Dalarna

HUR FÅR JAG MER INFORMATION?

Kontakta Tema Arbetsliv vid Högskolan Dalarna: arbetsliv@du.se

Utvecklingsarbetet av Ordning och Reda har skett i nära samverkan med olika företag och organisationer i Dalarna.